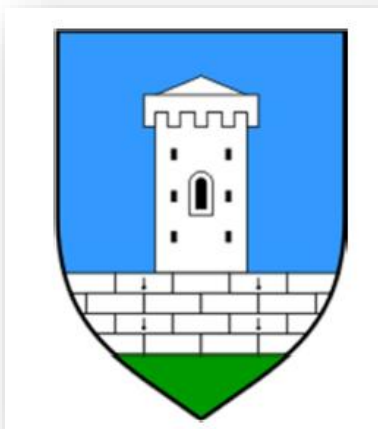


REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TINJAN



GODIŠNJI PLAN RADA
OPĆINE TINJAN
ZA 2026. GODINU

Prosinac, 2025.



Sadržaj

Sadržaj	2
1. Predgovor	3
2. Uvod	7
3. Kontekst	12
4. Organizacijska struktura	19
5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama	20
6. Pravne osobe u nadležnosti	51



1. Predgovor

Godišnji plan rada Općine Tinjan za 2026. godinu izrađen je u skladu s Provedbenim programom Općine Tinjan za razdoblje 2025.–2029., Proračunom Općine za 2026. godinu te Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

Godišnji plan rada izrađen je u skladu s propisima iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22) te prema Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23). Tijekom izrade plana provedena je analiza relevantnih strateških dokumenata, izvršene su PESTEL i SWOT analize, uspostavljena je povezanost s financijskim planiranjem, a plan je usklađen s dostupnim kadrovskim i materijalnim kapacitetima Općine.

Ovaj plan predstavlja ključni operativni dokument kojim se određuju aktivnosti, mjere i ciljevi Općine za 2026. godinu. U dokumentu su obuhvaćeni programi i projekti koji se odnose na komunalnu infrastrukturu, društvene djelatnosti, gospodarski razvoj, zaštitu okoliša, socijalnu skrb i sustav civilne zaštite. Temelji se na načelima održivosti i odgovornog upravljanja financijama. Sukladno ranije spomenutoj Uputi, dokument pruža jasne upute za planiranje, realizaciju i nadzor provedbe aktivnosti te usklađuje operativne ciljeve s proračunskim sredstvima. Naglasak se stavlja na uključivanje građana u proces donošenja odluka, poticanje transparentnog djelovanja lokalne uprave te osiguranje visoke razine kvalitete javnih usluga.

Temeljne mjere Provedbenog programa koje čine osnovu Godišnjeg plana rada su:

- ✓ M 1. Poboljšanje učinkovitosti energetske infrastrukture – Svrha mjere je poticanje energetske učinkovitosti i održivog korištenja resursa kroz ugradnju sustava obnovljivih izvora energije na javnim objektima u vlasništvu Općine.
- ✓ M 2. Održivo prometno povezivanje – Svrha mjere jest unaprijediti prometnu povezanost i sigurnost na području Općine Tinjan kroz sustavna ulaganja u modernu, funkcionalnu i održivu prometnu infrastrukturu koja podržava mobilnost stanovnika i razvoj lokalnog gospodarstva.
- ✓ M 3. Unaprjeđenje strateškog pristupa sustavu prostornog planiranja – Svrha mjere jest osigurati kvalitetno, transparentno i učinkovito prostorno planiranje koje omogućuje održivi razvoj Općine Tinjan, usklađen s gospodarskim, demografskim i okolišnim prioritetima lokalne zajednice.



- ✓ M 4. Održivo gospodarenje otpadom – Svrha mjere jest unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Općine Tinjan kroz razvoj infrastrukture i procesa koji omogućuju smanjenje količine otpada, povećanje stope recikliranja te zaštitu okoliša i zdravlja stanovnika.
- ✓ M 5. Upravljanje sustavom javne odvodnje – Svrha mjere jest osigurati učinkovito, održivo i zakonito upravljanje sustavom javne odvodnje na području Općine Tinjan, s ciljem zaštite okoliša, očuvanja vodnih resursa i unapređenja komunalnih usluga.
- ✓ M 6. Poticanje energetske učinkovite javne rasvjete – Svrha mjere jest unaprijediti sustav javne rasvjete na području Općine Tinjan kroz primjenu energetske učinkovitih tehnologija koje doprinose smanjenju potrošnje energije, očuvanju okoliša i poboljšanju kvalitete života stanovnika.
- ✓ M 7. Izgradnja i uređenje društvene infrastrukture – Svrha mjere jest osigurati ravnomjeran društveni razvoj i kvalitetne javne sadržaje koji doprinose ugodnijem i funkcionalnijem životu stanovnika Općine Tinjan, uz očuvanje kulturne baštine i jačanje lokalne zajednice.
- ✓ M 8. Unapređenje sustava civilne zaštite – Svrha mjere jest osigurati visoku razinu sigurnosti stanovnika i imovine na području Općine Tinjan kroz razvoj, opremanje i koordinirano djelovanje sustava civilne zaštite, vatrogastva i drugih operativnih snaga.
- ✓ M 9. Osiguranje jednakih standarda u sustavu predškolskog odgoja – Svrha mjere jest osigurati dostupnost, kvalitetu i jednake uvjete predškolskog odgoja za svu djecu na području Općine Tinjan, uz poticanje ranog razvoja, socijalne uključenosti i podrške obiteljima.
- ✓ M 10. Osiguranje jednakih standarda i dostupnosti obrazovanja – Svrha mjere jest osigurati jednake mogućnosti pristupa kvalitetnom obrazovanju za sve učenike i studente s područja Općine Tinjan, neovisno o njihovom socijalnom položaju, te stvoriti poticajno okruženje za učenje i osobni razvoj mladih.
- ✓ M 11. Osiguranje uvjeta za pružanje zdravstvene zaštite i prevencije – Svrha mjere jest unaprijediti dostupnost i kvalitetu zdravstvenih usluga za stanovnike Općine Tinjan te osigurati potporu sustavu javnog zdravstva i preventivnim programima koji doprinose očuvanju zdravlja i dobrobiti zajednice.



- ✓ M 12. Razvoj sporta i rekreacije – Svrha mjere jest poticati razvoj sporta, rekreacije i zdravih životnih navika među stanovnicima Općine Tinjan, s posebnim naglaskom na uključivanje djece i mladih te jačanje kapaciteta sportskih udruga i klubova.
- ✓ M 13. Povećanje socijalne uključenosti društva – Svrha mjere jest unaprijediti socijalnu zaštitu, smanjiti rizik od siromaštva i osigurati dostojanstven život svim stanovnicima Općine Tinjan, s posebnim naglaskom na starije osobe, obitelji s djecom, osobe s invaliditetom i druge ranjive skupine.
- ✓ M 14. Učinkovita javna uprava – Svrha mjere jest osigurati učinkovito, transparentno i odgovorno funkcioniranje općinske uprave Općine Tinjan, temeljeno na načelima dobre uprave, otvorenosti prema građanima i racionalnom korištenju javnih sredstava.
- ✓ M 15. Učinkovito upravljanje javnom imovinom – Svrha mjere jest osigurati racionalno, transparentno i održivo upravljanje javnom imovinom Općine Tinjan te njezino korištenje u svrhu unapređenja javnih funkcija, kvalitete života stanovnika i gospodarskog razvoja.
- ✓ M 16. Učinkovit ruralni razvoj – Svrha mjere jest poticati održiv i uravnotežen razvoj ruralnih područja Općine Tinjan kroz unaprjeđenje javnih usluga, jačanje lokalnih kapaciteta i potporu organizacijama koje doprinose kvaliteti života u ruralnim zajednicama.
- ✓ M 17. Unapređenje poduzetničkog okruženja – Svrha mjere je stvaranje povoljnog i poticajnog lokalnog okruženja za rast i održivost gospodarskih subjekata, osobito malih i srednjih poduzetnika te obiteljskih gospodarstava, s ciljem poticanja zapošljavanja, jačanja konkurentnosti i ravnomjernog gospodarskog razvoja Općine Tinjan.
- ✓ M 18. Održivi turizam temeljen na kvaliteti usluge i autentičnim sadržajima – Svrha mjere jest poticati razvoj održivog turizma u Općini Tinjan kroz valorizaciju lokalnih resursa, autentične ponude i kvalitetne usluge koje doprinose prepoznatljivosti i konkurentnosti općine kao turističke destinacije.
- ✓ M 19. Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede – Svrha mjere jest poticati razvoj održive, inovativne i konkurentne poljoprivrede na području Općine Tinjan, temeljene na lokalnim resursima, tradicijskim vrijednostima i načelima ekološke odgovornosti.



- ✓ M 20. Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije – Svrha mjere jest očuvati, unaprijediti i promovirati kulturnu baštinu, tradiciju i identitet Općine Tinjan te poticati razvoj kulturnih sadržaja i djelatnosti koje doprinose društvenoj koheziji i prepoznatljivosti lokalne zajednice.

Svaka od predviđenih mjera usklađena je sa strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije te se provodi kroz jasno definirane aktivnosti i projekte planirane u proračunu za 2026. godinu.

Cilj dokumenta je usmjeriti raspoložive resurse na provedbu projekata i programa važnih za lokalnu zajednicu, podići kvalitetu života stanovnika i potaknuti održivi razvoj u skladu s nacionalnim i europskim strateškim smjernicama. Provedbom navedenih mjera očekuje se daljnji razvoj i napredak Općine Tinjan. Ovim putem upućuje se i zahvalnost svima koji su sudjelovali u pripremi i realizaciji dokumenta.

Općinski načelnik
Goran Hrvatin



2. Uvod

Godišnji plan rada općinskih upravnih tijela Općine Tinjan za 2026. godinu predstavlja jednogodišnji provedbeno-operativni akt kojim se utvrđuju operativni ciljevi i aktivnosti za 2026. godinu, u skladu s mjerama iz Provedbenog programa Općine Tinjan 2025.–2029., aktivnostima i projektima iz posebnog dijela Proračuna Općine za 2026. te propisima unutarnjeg ustrojstva i organizacije općinske uprave.

Ovaj dokument izrađen je sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22), Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine. Plan ujedno osigurava provedbu načela dobrog financijskog upravljanja – ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti – te omogućuje povezivanje strateških ciljeva s proračunskim planiranjem i sustavom upravljanja kvalitetom.

Godišnji plan rada donosi se s ciljem osiguranja operativne provedbe Provedbenog programa na godišnjoj razini, kroz jasno definirane mjere, operativne ciljeve, pokazatelje rezultata i izvore financiranja. Njegova je svrha omogućiti transparentno upravljanje procesima, učinkovitu raspodjelu resursa i kontinuirano praćenje učinaka rada općinskih upravnih tijela.

Plan se temelji na načelima javne odgovornosti, transparentnosti, uključivosti građana i digitalne transformacije uprave, a istodobno predstavlja i ključni alat za praćenje provedbe javnih politika na razini lokalne samouprave. Kroz planirane aktivnosti nastoji se osigurati usklađeno djelovanje svih organizacijskih jedinica Općine, učinkovita provedba razvojnih prioriteta te podizanje kvalitete javnih usluga i života građana Općine Tinjan. Operativni ciljevi i temeljne smjernice za 2026. godinu obuhvaćaju:

- Osigurati učinkovitu provedbu mjera iz Provedbenog programa Općine Tinjan za razdoblje 2025.–2029., uz naglasak na ostvarivanje konkretnih, mjerljivih i održivih rezultata kroz godišnje projekte i aktivnosti.
- Povezati planirane aktivnosti s pripadajućim proračunskim stavkama te osigurati racionalno, transparentno i odgovorno upravljanje proračunskim sredstvima, u skladu s načelima kvalitetnog financijskog upravljanja.
- Jačati kapacitete općinske uprave digitalizacijom poslovnih procesa, kontinuiranim stručnim usavršavanjem zaposlenika i razvojem sustava upravljanja kvalitetom.
- Nastaviti ulaganja u razvoj i modernizaciju komunalne infrastrukture, uz redovito održavanje i unaprjeđenje cestovne mreže, javne rasvjete i sustava odvodnje.



- Potaknuti razvoj lokalnog gospodarstva i poduzetništva, posebno podupiranjem malih obrta i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.
- Ulagati u predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje te programe namijenjene djeci i mladima.
- Proširiti dostupnost i unaprijediti kvalitetu socijalnih usluga, osobito za starije osobe i druge osjetljive skupine.
- Razvijati i promicati kulturne i sportske aktivnosti te podržati očuvanje lokalne tradicije i identiteta zajednice.
- Unaprijediti zaštitu okoliša kroz održivo gospodarenje otpadom i povećanje energetske učinkovitosti.

Plan se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

a. Djelokrug

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga sukladno Ustavu Republike Hrvatske, zakonu i Statutu Općine i podliježe samo nadzoru zakonitosti od strane nadležnih državnih tijela. Općina Tinjan je jedinica lokalne samouprave koja predstavlja prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu povezanu zajedničkim interesima stanovništva. Općina Tinjan u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- Uređenje naselja i stanovanje,
- Prostorno i urbanističko planiranje,
- Komunalno gospodarstvo,
- Brigu o djeci,
- Socijalnu skrb,
- Primarnu zdravstvenu zaštitu,
- Odgoj i osnovno obrazovanje,
- Kulturu i tjelesnu kulturu te sport,
- Zaštitu potrošača,
- Zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- Protupožarnu i civilnu zaštitu,
- Promet na svom području,



- Ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina, sukladno propisima, obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj vezi s gospodarskim, kulturnim i socijalnim napretkom lokalne zajednice, a u njoj su nadležnosti sukladno propisima.

Pojedine poslove iz svog samoupravnog djelokruga Općina može organizirati zajednički s jednom ili više drugih jedinica lokalne samouprave osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, na jedan od sljedećih načina:

- osnivanjem zajedničkih tijela ili službi,
- osnivanjem zajedničkog trgovačkog društva,
- zajedničko organiziranje poslova u skladu s posebnim zakonima.

Općina Tinjan surađuje s ostalim općinama i gradovima na području Istarske županije i samom Istarskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

b. Vizija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

Vizija Općine Tinjan je: „Općina Tinjan srce je Istarskog poluotoka koja stvara radna mjesta i na održiv način upravlja razvojem te osigurava stanovništvu visoku kvalitetu življenja razvijenom infrastrukturom, učinkovitom javnom upravom, očuvanim okolišem i poticanjem razvoja gospodarstva. Poduzetnici i poljoprivrednici su uz aktivno građanstvo i javnu upravu nositelji održivog socio-ekonomskog razvoja i konkurentnosti te daju poticaj njenom daljnjem razvoju. Općina je prepoznatljiva turistička destinacija koja gostima tijekom cijele godine pruža gostoljubivost, sigurnost i raznovrsnost sadržaja temeljenih na ruralnim elementima, gastronomskim posebnostima i prirodnoj te tradicijskoj i kulturno-povijesnoj baštini.“

c. Misija

Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.



Misija Općine Tinjan je: „Obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga, na zakonit, učinkovit, ekonomičan i transparentan način stvaraju se preduvjeti za održiv i ravnomjeran razvoj svih općinskih naselja i gospodarski razvitak područja Općine Tinjan.“



d. Vrijednosti

U kontekstu jedinice lokalne samouprave (JLS), pojam vrijednosti najčešće se odnosi na temeljna načela i standarde djelovanja kojima se vodi općina u svom radu. Najviše uključuju organizacijske i društvene vrijednosti – ono što Općina smatra važnim u odnosu prema građanima, zaposlenicima i zajednici. Vrijednosti koje je Općina Tinjan prepoznala navedene su u nastavku.

POSLOVNE	RELACIJSKE	RAZVOJNE	NAPREDNE
Integritet – pošteno i transparentno djelovanje	Odgovornost – preuzimanje obveza prema građanima	Inovativnost – primjena novih rješenja i tehnologija	Glas građana – uključivanje mještana u odlučivanje
Stručnost – profesionalan pristup i stalno usavršavanje	Komunikacija – otvoren i dvosmjerni dijalog s javnošću	Kvaliteta – visoki standardi u planiranju i provedbi projekata	Socijalna i društvena odgovornost – potpora zajednici i socijalnoj uključenosti
Izvrsnost i optimizam – visoki standardi i pozitivna radna klima	Briga i poštovanje – uvažavanje potreba svih mještana	Djelotvornost i učinkovitost – optimalno korištenje proračunskih sredstava	Otpornost, održivost i okoliš – odgovorno upravljanje resursima i prilagodba klimatskim izazovima



3. Kontekst

Za potrebe izrade Godišnjeg plana rada provedene su PEST(EL) i SWOT analize kao standardni alati strateškog planiranja u jedinicama lokalne samouprave.

PEST(EL) analiza omogućila je sagledavanje vanjskog okruženja u kojem Općina Tinjan djeluje. Promatrani su politički, ekonomski, socijalni, tehnološki, pravni i ekološki čimbenici koji imaju utjecaj na razvoj lokalne zajednice. Na taj način identificirane su prilike koje Općina može iskoristiti (npr. nacionalni i EU fondovi, regionalna suradnja) te rizici na koje treba odgovoriti (npr. demografski pad, klimatske promjene, gospodarska nestabilnost).

SWOT analiza pružila je uvid u unutarnje snage i slabosti Općine te povezala te elemente s vanjskim prilikama i prijetnjama. Snage, poput poljoprivrednog potencijala i prometne povezanosti, predstavljaju resurse na kojima se može graditi razvoj, dok slabosti, poput demografskih izazova i ograničenog proračuna, upućuju na područja koja zahtijevaju dodatne mjere i podršku.

Kombiniranjem ova dva alata dobiven je sveobuhvatan pregled unutarnjih kapaciteta i vanjskih okolnosti. To omogućuje Općini da usmjeri svoje resurse na ključne razvojne prioritete, minimizira rizike te poveže operativne ciljeve s proračunskim stavkama i strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije.

a. 3.1. PEST(EL) analiza

PEST(EL) je alat koji analizira vanjsko okruženje u kojem djeluje Općina.

Naziv je akronim za:

P – Politički faktori

- ✓ utjecaj zakona, propisa, lokalne i nacionalne politike, suradnje s višim razinama vlasti.
- ✓ npr. dostupnost EU fondova, stabilnost lokalne samouprave.

E – Ekonomski faktori

- ✓ stanje gospodarstva, financijski izvori, zaposlenost, poduzetništvo.
- ✓ npr. oslanjanje na poljoprivredu, proračunska ograničenja.

S – Socijalni faktori

- ✓ demografija, obrazovanje, kultura, kvaliteta života.
- ✓ npr. depopulacija, iseljavanje mladih, aktivne udruge i društva.

T – Tehnološki faktori

- ✓ digitalizacija, tehnološka opremljenost, inovacije.
- ✓ npr. e-usluge općine, moderne poljoprivredne tehnologije.

E – Ekološki faktori



- ✓ zaštita okoliša, klimatske promjene, održivo upravljanje resursima.
- ✓ npr. zaštita plodnog tla, gospodarenje otpadom.

L – Legalni (pravni) faktori

- ✓ zakoni i propisi koji uređuju lokalnu samoupravu, javnu nabavu, zaštitu okoliša.

PEST(EL) pomaže prepoznati **vanjske prilike i rizike** koje općina ne može u potpunosti kontrolirati, ali ih mora uzeti u obzir kod planiranja. U nastavku su navedeni faktori PEST(EL) analize za Općinu Tinjan.

P - Politički faktori

Ključni utjecaji

- Visoka ovisnost o nacionalnim i EU strateškim dokumentima te financiranju iz EU fondova.
- Sve veće regulatorne obveze lokalnih jedinica, uključujući digitalizaciju, upravljanje okolišem, energetska učinkovitost i održivi razvoj.
- Ograničeni administrativni kapaciteti općine otežavaju pripremu i provedbu kompleksnih razvojnih projekata.
- Potreba za jačanjem međuinstitucionalne suradnje s Istarskom županijom i okolnim općinama radi zajedničkih infrastrukturnih, turističkih i gospodarskih projekata.
- Povećana zahtjevnost u praćenju, evaluaciji i transparentnom izvještavanju o razvojnim planovima.

Ključni politički rizici

- Sporost birokracije i regulatorna preopterećenost mogu usporiti provedbu kapitalnih projekata.
- Ovisnost o nadređenim razinama vlasti (županija, država) u tehničkoj, stručnoj i financijskoj podršci.

E - Ekonomski faktori

Trendovi i stanje

- Lokalno gospodarstvo oslanja se na male poduzetnike, obrtništvo i OPG-ove.
- Turizam je glavni generator prihoda, osobito luksuzni privatni smještaj, ali prekomjerna sezonalnost stvara rizike i ovisnost o vanjskim trendovima.



- Nedovoljno razvijene poljoprivredne grane (stočarstvo, voćarstvo, povrtlarstvo) unatoč povoljnim prirodnim uvjetima.
- Neriješeni imovinsko-pravni odnosi ograničavaju poduzetničke investicije i razvoj poslovne infrastrukture.
- Slaba primjena inovacija i digitalizacije u gospodarstvu i poljoprivredi.
- Problemi s dostupnošću radne snage, posebno u poljoprivredi i turizmu.

Ekonomске prilike

- EU fondovi za ruralni razvoj, poljoprivredu, digitalizaciju i zelenu tranziciju.
- Brendiranje lokalnih proizvoda i razvoj cjelogodišnjeg turizma utemeljenog na gastronomiji, tradiciji i kulturnoj baštini.
- Jačanje suradnje OPG-ova i turističkog sektora (lokalna dostava proizvoda, zajedničke ponude).

S - Sociokulturni faktori

Demografija i društvo

- Blagi pozitivni demografski trend (porast stanovnika od 2011. do 2021.).
- Ruralna struktura naselja i niska gustoća stanovništva otežavaju dostupnost usluga.
- Starenje stanovništva i nedovoljan udio mladih te radno aktivnih osoba.
- Potreba za dostupnijim predškolskim programima, obrazovnim kapacitetima i kadrovskim jačanjem u školstvu.
- Nedostatak zdravstvenog osoblja i ograničena dostupnost zdravstvenih usluga, posebno u sezoni.
- Aktivne udruge i manifestacije doprinose zajedničkom identitetu, ali kulturni sektor i sport trebaju jaču financijsku i organizacijsku podršku.

Ključni sociokulturni izazovi

- Očuvanje lokalnog identiteta uz razvoj turizma.
- Jačanje socijalnih usluga u zajednici (usluge za starije, deinstitutionalizacija).
- Održavanje društvene kohezije i privlačenje mladih obitelji.



T - Tehnološki faktori

Tehnološko stanje i potrebe

- Nedovoljna digitalizacija općinske uprave i javnih usluga.
- Potreba za modernizacijom komunalnih sustava primjenom pametnih tehnologija (monitoring okoliša, upravljanje vodom, otpadom, rasvjetom).
- Slaba informatizacija obrazovnog sektora i administracije.
- Nedovoljna primjena suvremenih tehnologija u poljoprivredi i turizmu.

Tehnološke prilike

- EU financiranje digitalne transformacije javnih i privatnih sustava.
- Uvođenje integriranih baza podataka i e-uprave radi bržeg i transparentnijeg poslovanja.
- Uvođenje pametnih rješenja u infrastrukturu radi optimizacije troškova i održivosti.
- Podizanje digitalne pismenosti zaposlenika i stanovništva.

E - Ekološki faktori

Stanje okoliša

- Bogata prirodna i kulturno-povijesna baština važan je temelj za razvoj ruralnog i održivog turizma.
- Nedovoljna komunalna opremljenost u pojedinim naseljima (odvodnja, kanalizacija, prometnice).
- Ne postoji reciklažno dvorište, a odvojeno prikupljanje otpada zahtijeva jačanje i bolju organizaciju.
- Infrastruktura je mjestimično dotrajala i opterećena sezonskim pritiscima.
- Napuštanje poljoprivrede dovelo je do zarastanja zemljišta i degradacije krajolika.

Ekološki izazovi

- Ravnoteža između zaštite prostora i intenziteta razvoja (posebno turističkog).
- Uspostava održivog sustava gospodarenja otpadom i otpadnim vodama.
- Prilagodba klimatskim promjenama i povećanje zelene infrastrukture.
- Korištenje obnovljivih izvora energije (osobito solarne energije) i energetska učinkovitost.



L - Legalni (pravni) faktori

Regulatorni okvir

- EU propisi zahtijevaju jaču administrativnu spremnost, transparentnost i digitalizaciju.
- Složenost postupaka u području prostornog planiranja, gradnje i upravljanja imovinom usporava projekte.
- Obveza usklađivanja s politikama zaštite okoliša, klimatskim ciljevima i energetsom tranzicijom.
- Povećanje obveza u zdravstvu, socijalnoj skrbi i obrazovanju bez proporcionalnog povećanja resursa.

Pravni izazovi

- Nedovoljno funkcionalni mehanizmi javnog uključivanja (participacija građana).
- Kašnjenja u donošenju prostornih planova i neriješeni imovinsko-pravni odnosi.
- Visoki administrativni zahtjevi za EU projekte i javnu nabavu.

PESTEL analiza pokazuje da Općina Tinjan djeluje u okruženju obilježenom snažnim utjecajem nacionalnih i europskih strateških politika, ograničenim administrativnim kapacitetima i rastućim regulatornim zahtjevima, pri čemu pristup EU fondovima predstavlja ključan izvor financiranja razvoja. Lokalno gospodarstvo počiva na malim poduzetnicima, OPG-ovima i turizmu, no snažna oslonjenost na turističku sezonu, nedostatak radne snage i nedovoljno razvijena poljoprivreda ograničavaju dugoročni rast.

Demografska slika pokazuje blagi porast stanovništva, ali i trend starenja te potrebu za jačom dostupnošću obrazovnih, zdravstvenih i socijalnih usluga. Tehnološki napredak je spor, a digitalizacija javnih i komunalnih sustava ostaje važan neiskorišten potencijal. Ekološki izazovi proizlaze iz dotrajale infrastrukture, nedostatnog gospodarenja otpadom i potrebe za održivim upravljanjem prostorom, iako prirodna i kulturna baština nude značajne mogućnosti za razvoj održivog turizma. Pravne i birokratske prepreke dodatno usporavaju provođenje projekata, osobito u području prostornog planiranja i javne nabave.

U cjelini, Tinjan raspolaže vrijednim razvojnim potencijalima, ali daljnji napredak zahtijeva modernizaciju infrastrukture, diversifikaciju gospodarstva, jačanje administrativnih kapaciteta te usklađivanje razvoja s načelima održivosti.

**b. 3.2. SWOT analiza**

Naziv SWOT dolazi od početnih slova engleskih riječi: Strengths (snage), Weaknesses (slabosti), Opportunities (prilike) i Threats (prijetnje). Snage i slabosti analiziraju unutarnje čimbenike, dok se prilike i prijetnje fokusiraju na vanjske utjecaje. Ova analiza omogućuje donošenje informiranih odluka o strateškom smjeru, prioritetima i resursima. Ključna je za razumijevanje postojećeg stanja i prilagođavanje budućih planova kako bi se maksimizirale prednosti i minimalizirali rizici.

Snage (Strengths)	Slabosti (Weaknesses)
✓ Povoljan geografski i prometni položaj u središnjoj Istri, uz blizinu istarskog ipsilona i dobre regionalne povezanosti. ✓ Bogata prirodna, kulturna i tradicijska baština koja stvara temelje za razvoj održivog i ruralnog turizma. ✓ Razvijen privatni smještaj visoke kvalitete (luksuzne kuće za odmor) i najveći smještajni kapacitet u području TZ Središnje Istre. ✓ Aktivna gastronomska i enološka ponuda te prepoznatljiv lokalni brend (ISAP – Internacionalni sajam pršuta). ✓ Stabilna demografska slika s blagim porastom stanovništva u posljednjem desetljeću. ✓ Postojanje osnovne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, električna energija) uz kontinuirani proces modernizacije. ✓ Aktivne udruge i snažan lokalni identitet, što doprinosi društvenoj koheziji. ✓ Operativno učinkovita općinska uprava koja, unatoč malim kapacitetima, kvalitetno obavlja javne poslove.	✓ Nedovoljno razvijena i djelomično dotrajala komunalna infrastruktura, uključujući odvodnju, kanalizaciju i prometnice, posebno u ruralnim naseljima. ✓ Nepostojanje reciklažnog dvorišta i nedostatna organiziranost sustava gospodarenja otpadom. ✓ Ograničeni administrativni i tehnički kapaciteti za pripremu i provedbu EU projekata. ✓ Prevelika oslonjenost lokalnog gospodarstva na sezonalnost turizma. ✓ Slabo razvijena poljoprivredna proizvodnja i nedostatak radne snage u poljoprivredi, turizmu i povezanim sektorima. ✓ Ograničena dostupnost zdravstvenih usluga i manjak zdravstvenog osoblja, posebno tijekom turističke sezone. ✓ Niska razina digitalizacije javne uprave i komunalnih usluga. ✓ Nedovoljna modernizacija obrazovnih kapaciteta i ograničeni prostorni kapaciteti predškolskog odgoja.
Prilike (Opportunities)	Prijetnje (Threats)
✓ Veliki potencijal za povlačenje sredstava iz EU fondova (ruralni razvoj, digitalizacija, zelena tranzicija, turizam, infrastruktura). ✓ Razvoj održivog, cjelogodišnjeg turizma temeljenog na kulturnoj baštini, gastronomiji i prirodnim resursima. ✓ Jačanje suradnje OPG-ova i turističkog sektora (kratki lanci opskrbe, promocija lokalnih proizvoda). ✓ Razvoj obnovljivih izvora energije (osobito solarnih) i povećanje energetske učinkovitosti. ✓ Primjena pametnih tehnologija u komunalnim sustavima (monitoring okoliša, upravljanje otpadom, digitalne platforme).	✓ Depopulacija u široj regiji i starenje stanovništva predstavljaju dugoročan rizik za lokalnu radnu snagu i društvenu održivost. ✓ Sezonski pritisak na infrastrukturu zbog rasta turizma povećava troškove održavanja i zahtijeva velika ulaganja. ✓ Klimatske promjene i ekstremni vremenski uvjeti mogu negativno utjecati na poljoprivredu, infrastrukturu i turističku ponudu. ✓ Prekomjerna izgradnja i nekontrolirani razvoj mogu narušiti pejzaž i smanjiti dugoročnu turističku vrijednost područja. ✓ Administrativne i birokratske prepreke odgađaju realizaciju kapitalnih projekata i otežavaju investicije.



✓ Mogućnost brendiranja poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda te stvaranja kvalitetnih lokalnih klastera. ✓ Suradnja s okolnim općinama u sklopu Istarske županije na zajedničkim infrastrukturnim i gospodarskim projektima. ✓ Povećanje atraktivnosti područja za život kroz razvoj stambenih politika usmjerenih mladim obiteljima.	✓ Rast cijena građevinskih radova, energenata i materijala može usporiti infrastrukturne projekte. ✓ Nedostatak zdravstvenog i obrazovnog kadra može dugoročno smanjiti kvalitetu i dostupnost javnih usluga. ✓ Ovisnost o turističkom sektoru čini lokalno gospodarstvo ranjivim na globalne ekonomske promjene i krizne situacije (npr. pandemije).
---	---

SWOT analiza Općine Tinjan pokazuje da područje raspolaže značajnim razvojnim potencijalima temeljenima na povoljnom položaju, bogatoj baštini, razvijenom ruralnom turizmu i snažnom lokalnom identitetu, ali istodobno se suočava s jasnim strukturnim slabostima poput nedostatne infrastrukture, ograničenih administrativnih kapaciteta, slabije razvijene poljoprivrede i sezonalnosti gospodarstva. Ključne prilike nalaze se u korištenju EU fondova, digitalizaciji, održivom turizmu i jačanju lokalne proizvodnje, dok prijetnje proizlaze iz demografskih trendova, infrastrukturnih opterećenja, klimatskih rizika i birokratskih prepreka.

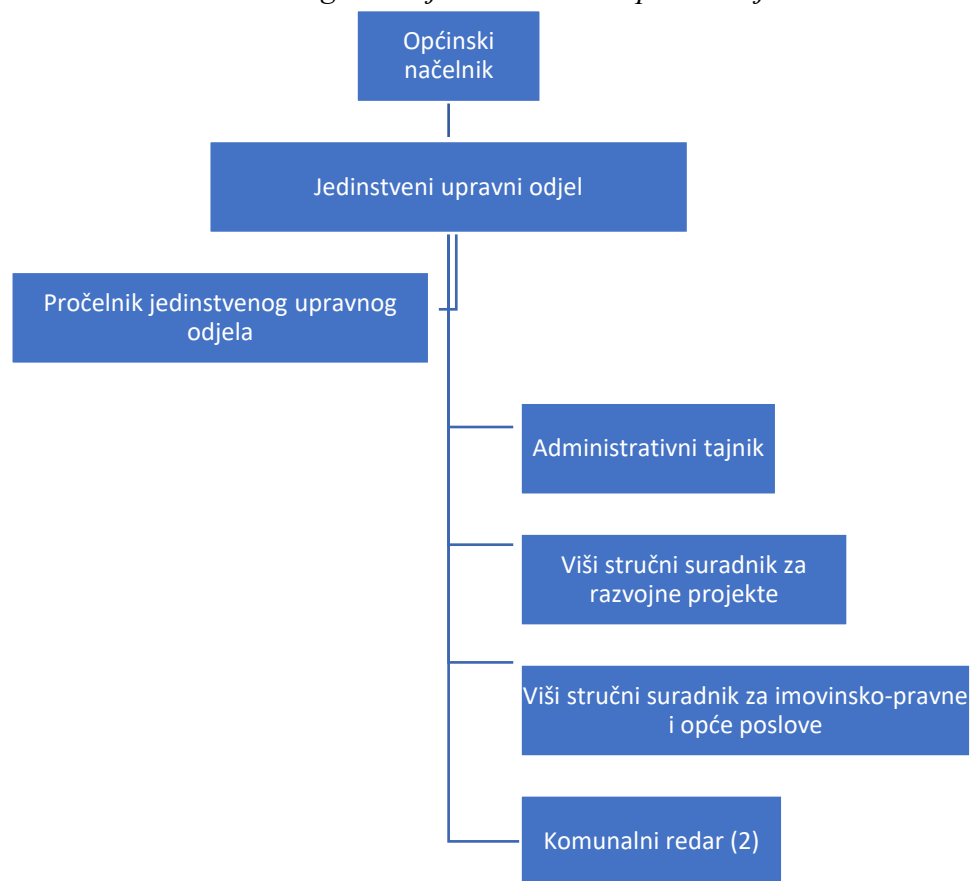
Ukupno gledajući, Tinjan ima solidnu osnovu za daljnji razvoj, ali uspjeh će ovisiti o tome koliko djelotvorno može iskoristiti prilike i ublažiti slabosti, uz jasnu stratešku orijentaciju prema održivosti, modernizaciji i diversifikaciji gospodarstva.



4. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Tinjan oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Tinjan slika 1.

Slika 1. Organizacijska struktura Općine Tinjan



Izvor: Web stranica Općine



5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Jedinstveni upravni odjel

a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.1.	Poboljšanje učinkovitosti energetske infrastrukture	Broj energetski učinkovitih javnih zgrada	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027. ¹
1.2.	Održivo prometno povezivanje	Ukupno metara novoizgrađene i opremljene cestovne infrastrukture	[42.100] (2025)	[42.500] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.3.	Unaprjeđenje strateškog pristupa sustavu prostornog planiranja	Broj izrađenih prostornih planova	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.4.	Održivo gospodarenje otpadom	Broj izgrađenih centara za gospodarenje otpadom	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.5.	Upravljanje sustavom javne odvodnje	Duljina održavanog sustava javne odvodnje u metrima	[22.248,56] (2025)	[22.248,56] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.6.	Poticanje energetski učinkovite javne rasvjete	Broj izrađenih planova	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj novih energetski učinkovitih rasvjetnih tijela	[745] (2025)	[750] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.7.	Izgradnja i uređenje društvene infrastrukture	Broj komunalnih objekata na kojima se provodi investicijsko održavanje	[2] (2025)	[4] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.

¹ <https://www.istra-istria.hr/hr/izdvojene-stranice/plan-razvoja-istarske-zupanije-za-razdoblje-2022-do-2027-godine/>



		Broj komunalnih objekata čija se izgradnja potiče/provodi	[5] (2025)	[5] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.8.	Unaprjeđenje sustava civilne zaštite	Ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLS	[76] (2025)	[76] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj intervencija zaštite i spašavanja	[276] (2025)	[276] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.9.	Osiguranje jednakih standarda u sustavu predškolskog odgoja	Broj polaznika vrtića	[80] (2025)	[90] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.10.	Osiguranje jednakih standarda i dostupnosti obrazovanja	Broj dodijeljenih stipendija	[12] (2025)	[12] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj sufinanciranih programa	[3] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj djece koja pohađaju produženi boravak	[40] (2025)	[40] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.11.	Osiguranje uvjeta za pružanje zdravstvene zaštite i prevencije	Povećanje broja subjekata koji pružaju javne zdravstvene usluge i provode pripadajuće programe	[1] (2025)	[2] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.12.	Razvoj sporta i rekreacije	Broj organiziranih natjecanja	[10] (2025)	[12] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.13.	Povećanje socijalne uključenosti društva	Broj dodijeljenih pomoći	[5] (2025)	[6] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj socijalno – zdravstvenih udruga	[5] (2025)	[5] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.14.	Učinkovita javna uprava	Broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	[3] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.



		Broj projekata JLP(R)S kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj provedenih aktivnosti unaprjeđenja rada JUO	[2] (2025)	[2] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.15.	Učinkovito upravljanje javnom imovinom	Broj opremljenih poslovnih prostora	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj uređenih građevinskih objekata	[1] (2025)	[2] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.16.	Učinkovit ruralni razvoj	Broj provedenih aktivnosti poboljšanje razvoja društvenog aspekta	[4] (2025)	[4] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.17.	Unapređenje poduzetničkog okruženja	Broj sufinanciranih poslovnih subjekata	[5] (2025)	[5] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
		Broj poticajnih mjera	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.18.	Održivi turizam temeljen na kvaliteti usluge i autentičnim sadržajima	Povećanje broja turističkih događaja	[5] (2025)	[5] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.19.	Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede	Broj korisnika potpora temeljem Programa potpora u poljoprivredi	[10] (2025)	[10] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
1.20.	Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije	Broj organiziranih kulturnih manifestacija koje provode organizacije/ustanove iz područja kulture	[3] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

		Broj udruga i zajednica koje djeluju na području Općine	[3] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Istarske županije 2022.-2027.
--	--	---	---------------	---------------	--

**b. Operativni ciljevi**

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	Ugradnja obnovljivih izvora energije u javne zgrade za povećanje energetske učinkovitosti	Broj javnih zgrada opremljenih obnovljivim izvorima energije	5 javnih zgrada opremljenih obnovljivim izvorima energije	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Виши стручни сарадник за развојне пројекте	Kapitalni projekt K200248, proračun Općine Tinjan
1.1.2.	Završetak kapitalnog projekta i osiguranje sredstava za implementaciju	Osigurana financijska sredstva za projekt i završene aktivnosti	Osigurana sredstva i projekt završen	31.12.2026.	Općinski načelnik, Pročelnik Jedinственог управног одјела	Kapitalni projekt K200248, proračun Općine Tinjan
1.2.1.	Izgradnja i opremanje lokalnih i županijskih cesta, uključujući zaobilaznicu i raskrižja	Ukupno metara novoizgrađene i opremljene cestovne infrastrukture	42.500 metara novoizgrađene i opremljene infrastrukture	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Виши стручни сарадник за развојне пројекте	Aktivnost A200103, Kapitalna ulaganja u lokalne i županijske ceste; Kapitalni projekt K200223, Ulaganje u nerazvrstane ceste; Kapitalni projekt K200246, Zaobilaznica Kringa; Kapitalni projekt



						K200249, Raskrižja ceste D 48; Kapitalni projekt K200253, Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Žužići-Milohanići
1.2.2.	Rekonstrukcija i modernizacija nerazvrstanih cesta	Broj rekonstruiranih i moderniziranih nerazvrstanih cesta	4 rekonstruirane i modernizirane ceste	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Komunalni redar	Kapitalni projekt K200223, Ulaganje u nerazvrstane ceste; Kapitalni projekt K200253, Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Žužići-Milohanići
1.2.3.	Osiguranje finansijskih sredstava putem javnih poziva i sklapanje ugovora	Broj prijava na javne pozive i broj sklopljenih ugovora	3 prijave na javne pozive, 3 sklopljena ugovora	31.12.2026.	Općinski načelnik, Pročelnik Jedinственог управног одјела	Aktivnost A200103, Kapitalna ulaganja u lokalne i županijske ceste; Kapitalni projekt K200223, Ulaganje u nerazvrstane ceste; Kapitalni projekt K200246, Zaobilaznica Kringa; Kapitalni projekt K200249, Raskrižja ceste D 48; Kapitalni projekt K200253, Rekonstrukcija



						nerazvrstane ceste Žužići-Milohanići
1.3.1.	Izrada ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Tinjan	Broj izrađenih prostornih planova	1 izrada ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Viši stručni suradnik za razvojne projekte	Kapitalni projekt K200247, Izrada ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Tinjan
1.3.2.	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana uređenja nove generacije putem elektroničkog sustava "e-planovi"	Broj izrađenih prostornih planova	1 izrada izmjena i dopuna prostornog plana putem "e-planova"	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Viši stručni suradnik za razvojne projekte	Kapitalni projekt K200261, Izrada izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Tinjan nove generacije putem elektroničkog sustava "e-planovi"
1.4.1.	Izgradnja infrastrukture za učinkovito gospodarenje otpadom u Županiji	Broj izgrađenih centara za gospodarenje otpadom	1 izgrađeni centar za gospodarenje otpadom "Kaštijun"	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Viši stručni suradnik za razvojne projekte	Kapitalni projekt K200216, Izgradnja Županijskog centra za gospodarenje otpadom "Kaštijun"
1.5.1.	Održavanje i upravljanje sustavom javne odvodnje u Općini Tinjan	Duljina održavanog sustava javne odvodnje u metrima	22.248,56 metara održavanog	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela,	Aktivnost A200009, Upravljanje sustavom javne odvodnje; Aktivnost A200011,



			sustava javne odvodnje		Komunalni redar	Zajednička služba komunalnog redarstva
1.6.1.	Izrada plana energetske učinkovite javne rasvjete za Općinu Tinjan	Broj izrađenih planova	1 izrađeni plan energetske učinkovite javne rasvjete	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Виши стручни сарадник за развојне пројекте	Aktivnost A200105, Izrada plana rasvjete
1.6.2.	Izgradnja i instalacija novih energetske učinkovitih rasvjetnih tijela	Broj novih energetske učinkovitih rasvjetnih tijela	750 novih energetske učinkovitih rasvjetnih tijela	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Komunalni redar	Aktivnost A200101, Javna rasvjeta; Kapitalni projekt K200202, Izgradnja javne rasvjete
1.7.1.	Izvođenje investicijskog održavanja na komunalnim objektima u Općini Tinjan	Broj komunalnih objekata na kojima se provodi investicijsko održavanje	4 komunalna objekta na kojima se provodi investicijsko održavanje	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Виши стручни сарадник за развојне пројекте	Aktivnost A200102, Tekuće i investicijsko održavanje; Kapitalni projekt K200203, Popravak zvonika u Tinjanu; Kapitalni projekt K200233, Rekonstrukcija i opremanje društvenog doma Depiera; Kapitalni projekt K200251, Sanacija i uređenje stare škole u Kringi; Kapitalni



						projekt K200252, Sanacija i uređenje stare škole u Muntrilju; Kapitalni projekt K200256, Nadogradnja dječjeg vrtića Tinjan; Kapitalni projekt K200260, Izgradnja i opremanje rekreacijske zone Kučići
1.7.2.	Izgradnja i opremanje novih komunalnih objekata u Općini Tinjan	Broj komunalnih objekata čija se izgradnja potiče/provodi	5 komunalnih objekata čija se izgradnja potiče/provodi	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Viši stručni suradnik za razvojne projekte	Kapitalni projekt K200233, Rekonstrukcija i opremanje društvenog doma Depiera; Kapitalni projekt K200251, Sanacija i uređenje stare škole u Kringi; Kapitalni projekt K200252, Sanacija i uređenje stare škole u Muntrilju; Kapitalni projekt K200256, Nadogradnja dječjeg vrtića Tinjan; Kapitalni projekt K200260, Izgradnja i



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

						opremanje rekreacijske zone Kučići
1.8.1.	Osiguranje operativnosti sustava civilne zaštite na području Općine Tinjan	Ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLS	76 pripadnika sustava civilne zaštite	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator civilne zaštite	Aktivnost A300101, Redovna djelatnost područne vatrogasne zajednice; Aktivnost A300102, Redovna djelatnost javne vatrogasne postrojbe; Aktivnost A300103, Redovna djelatnost vatrogasne zajednice Istarske županije
1.8.2.	Unaprjeđenje interventnih kapaciteta u zaštiti i spašavanju	Broj intervencija zaštite i spašavanja	276 intervencija zaštite i spašavanja	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator civilne zaštite	Aktivnost A300104, Operativne snage civilne zaštite
1.9.1.	Povećanje broja polaznika u Dječjem vrtiću "Olga Ban" Pazin Područnom vrtiću u Tinjanu	Broj polaznika vrtića	90 polaznika vrtića	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Ravnatelj Dječjeg vrtića "Olga Ban"	Aktivnost A400101, Redoviti rad Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin Područnog vrtića u Tinjanu
1.10.1.	Dodjela stipendija učenicima i studentima Općine Tinjan	Broj dodijeljenih stipendija	12 dodijeljenih stipendija	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela,	Aktivnost A400201, Stipendije učenicima i studentima



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

					Koordinator za obrazovanje	
1.10.2.	Sufinanciranje programa za učenike i studente u Općini Tinjan	Broj sufinanciranih programa	3 sufinancirana programa	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator za obrazovanje	Aktivnost A400202, Donacije OŠ "Vladimir Nazor" Pazin PŠ Tinjan; Aktivnost A400204, Sufinanciranje voditelja područnih škola u O.Š. Vladimir Nazor Pazin; Aktivnost A400205, Sufinanciranje stručnog suradnika - logopeda; Aktivnost A400207, Sufinanciranje pomoćnika u nastavi
1.10.3.	Osiguranje produženog boravka za učenike u OŠ "Vladimir Nazor" Pazin PŠ Tinjan	Broj djece koja pohađaju produženi boravak	40 djece koja pohađaju produženi boravak	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator za obrazovanje	Aktivnost A400203, Produženi boravak
1.11.1.	Unaprjeđenje dostupnosti i kapaciteta zdravstvenih usluga u Općini Tinjan	Povećanje broja subjekata koji pružaju javne zdravstvene usluge i provode pripadajuće programe	2 subjekta koji pružaju zdravstvene usluge i programe	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator za zdravstvo	Aktivnost A500201, Donacije zdravstvenim ustanovama; Aktivnost A500202, Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - nad



						standard; Aktivnost A500203, Sufinanciranje kredita za adaptaciju i opremanje odjela za dječju rehabilitaciju specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj
1.12.1.	Unaprjeđenje sportskih aktivnosti i infrastrukture kroz podršku udrugama i projektima	Broj organiziranih natjecanja	12 organiziranih natjecanja	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Koordinator za sport i rekreaciju	Aktivnost A600201, Donacije udrugama; Aktivnost A600202, Projekti u sportu
1.13.1.	Povećanje socijalne podrške i pomoći za obitelji, starije osobe i socijalne ustanove	Broj dodijeljenih pomoći	6 dodijeljenih pomoći	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Koordinator za socijalnu skrb	Aktivnost A500101, Pomoći obiteljima i kućanstvima; Aktivnost A500102, Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama; Aktivnost A500104, Sigurna Kuća Istra; Aktivnost A500106, Dom za starije osobe Pazin (sufinanciranje smještaja); Aktivnost



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

						A500107, Centar za inkluziju i podršku u zajednici
1.13.2.	Osiguranje kontinuirane podrške socijalno-zdravstvenim udrugama	Broj socijalno-zdravstvenih udruga	5 socijalno-zdravstvenih udruga	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator za socijalnu skrb	Aktivnost A500103, Donacije socijalno - zdravstvenim udrugama; Aktivnost A500108, Centar za mentalno zdravlje Vijal
1.14.1.	Osiguranje učinkovitog strateškog planiranja i izvještavanja u javnoj upravi	Broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	3 izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	31.12.2026.	Općinski načelnik, Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost A100001, Osnovne aktivnosti predstavničkog tijela; Aktivnost A100202, Izdavanje Tinjanskog lista
1.14.2.	Povećanje sufinanciranja projekata putem ESI fondova za razvoj infrastrukture i usluga	Broj projekata JLP(R)S kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova	1 projekt sufinanciran sredstvima ESI fondova	31.12.2026.	Općinski načelnik, Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost A100003, ISAP - Internacionalni sajam pršuta; Aktivnost A100007, Ljetni festival istarskog pršuta; Kapitalni projekt K100201, Nabava dugotrajne imovine
1.14.3.	Unaprjeđenje rada Jedinstvenog upravnog odjela kroz provođenje ključnih aktivnosti	Broj provedenih aktivnosti unaprjeđenja rada JUO	2 aktivnosti unaprjeđenja rada JUO	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost A200001, Troškovi djelovanja Jedinstvenog upravnog odjela; Aktivnost



						A200004, Održavanje web stranice
1.15.1.	Povećanje funkcionalnosti poslovnih prostora kroz opremanje	Broj opremljenih poslovnih prostora	1 opremljeni poslovni prostor	31.12.2026.	Pročelnik Jedinog upravnog odjela, Viši stručni suradnik za imovinu	Aktivnost A200014, Nabava službenog automobila; Kapitalni projekt K200205, Interpretacijski centar u Tinjanu
1.15.2.	Obnova i rekonstrukcija građevinskih objekata u Općini Tinjan	Broj uređenih građevinskih objekata	2 uređena građevinska objekta	31.12.2026.	Pročelnik Jedinog upravnog odjela, Komunalni redar	Kapitalni projekt K200232, Ulaganje u obnovu zgrade Općine Tinjan; Kapitalni projekt K200220, Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma Muntrilj; Kapitalni projekt K200262, Multimedijalni prostor za akvakulturnu baštinu
1.16.1.	Unaprjeđenje društvenog razvoja kroz podršku organizacijama i razvoj infrastrukture	Broj provedenih aktivnosti poboljšanja razvoja društvenog aspekta	4 aktivnosti poboljšanja društvenog aspekta	31.12.2026.	Pročelnik Jedinog upravnog odjela, Koordinator za ruralni razvoj	Aktivnost A200005, Veterinarsko - higijeničarska služba; Aktivnost A200010, Usluga ažuriranja i unosa baza podataka; Aktivnost A200012, Izravna dodjela



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

						organizacijama civilnog društva
1.17.1.	Poticanje razvoja poduzetništva i podrška poslovnim subjektima u Općini Tinjan	Broj sufinanciranih poslovnih subjekata	5 sufinanciranih poslovnih subjekata	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator za gospodarstvo	Aktivnost A100301, Poticanje razvoja gospodarstva; Aktivnost A100302, Sufinanciranje Lokalne akcijske grupe „Središnja Istra“ LAG; Aktivnost A100303, Sufinanciranje akcijske grupe u ribarstvu „Istarski švoj“ - LAGUR; Aktivnost A100304, Sufinanciranje Razvojne agencije srca Istre d.o.o.
1.17.2.	Unaprjeđenje poduzetničkog okruženja kroz implementaciju poticajnih mjera	Broj poticajnih mjera	1 poticajna mjera	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator za gospodarstvo	Aktivnost A100301, Poticanje razvoja gospodarstva; Aktivnost A100304, Sufinanciranje Razvojne agencije srca Istre d.o.o.
1.18.1.	Unaprjeđenje turističke ponude kroz organizaciju i podršku turističkim događanjima	Povećanje broja turističkih događaja	5 novih turističkih događaja	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela,	Aktivnost A800101, Donacije za razvoj turizma; Aktivnost A800102, Projekti u



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

					Koordinator za turizam	turizmu; Aktivnost A800103, Subvencije; Aktivnost A800105, Sufinanciranje rada TZSI
1.19.1.	Povećanje broja korisnika potpora i podrška razvoju poljoprivrede u Općini Tinjan	Broj korisnika potpora temeljem Programa potpora u poljoprivredi	10 korisnika potpora	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Koordinator za poljoprivredu	Aktivnost A700101, Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre; Aktivnost A700102, Subvencioniranje poljoprivrede i ruralnog razvoja Općine Tinjan
1.20.1.	Poticanje kulturnih aktivnosti i jačanje kulturne baštine i tradicije u Općini Tinjan	Broj organiziranih kulturnih manifestacija koje provode organizacije/ustanove iz područja kulture	3 kulturne manifestacije	31.12.2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела, Koordinator za kulturu	Aktivnost A600101, Donacije udrugama; Aktivnost A600102, Književni susret "Badavca"; Aktivnost A600103, Jure Grando - revitalizacija kulturne baštine; Aktivnost A600105, Božićni sajam; Aktivnost A600110, "Počini spod Ladonje - kulturna manifestacija



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

1.20.2.	Podrška i razvoj kulturnih udruga i zajednica na području Općine Tinjan	Broj udruga i zajednica koje djeluju na području Općine	3 kulturne udruge i zajednice	31.12.2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, Koordinator za kulturu	Aktivnost A600112, Zavičajna udruga Enriko Depiera; Aktivnost A600113, Projekti u kulturi
---------	---	---	-------------------------------	-------------	--	---

**c. Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima****PODZAHTJEV 6.2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE GRAĐANA I DRUGIH KORISNIKA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	Nema podataka	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.2.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“	Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 6.3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA USMJERENIH NA GRAĐANE I DRUGE KORISNIKE**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte	Nema podataka	Nema podataka	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja	Nema podataka	20% (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.3.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Broj dolazaka korisnika (po usluzi/ukupno)	Nema podataka	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

6.3.2.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Vrijeme potrebno za isporuku usluge	Nema podataka	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
--------	--	-------------------------------------	---------------	----------------	---------------------------	-----

**PODZAHTJEV 7. 2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE LJUDSKIH RESURSA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.2.1.	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva	1	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 7. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU LJUDSKIH RESURSA**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	Nema podataka	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2
	Prosječan iznos novčanih sredstava uložen u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje	Nema podataka	>400€ (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
	Udio lokalnih službenika u Općinskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	60%	65% (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	Broj ozljeda na radu	0 (nula)	0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
	Broj smrtno stradalih zaposlenika	0 (nula)	0 (nula)	



	Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje		<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	0%	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	Osigurana pristupačnost građevina Općinske uprave osobama s invaliditetom		100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva		0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)
<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih		>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE TINJAN ZA 2026. GODINU

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.3.1.	Izrada godišnjeg plana edukacija službenika	Izrađen plan	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 8. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Jedinica je uključena u zajedničko obavlja je poslova lokalne samouprave	Nema podataka	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	Ukupna potrošnja energije (el. energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	Nema podataka	Nema podataka	Strategija nisko ugljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	Stopa recikliranja komunalnog otpada		TJU samostalno definira ciljnu vrijednost)	Strategija nisko ugljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	Nema podataka	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine



<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	--	---------------	--------------	--

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	4	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9.2. PRAĆENJE I MJERENJE VANJSKIH REZULTATA, TJ. IZLAZNIH REZULTATA I STVORENE VRIJEDNOSTI ZA JAVNOST**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	Nema podataka	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	n/p ²	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem		≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TEDu		>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

² U 2024. godini Povjerenik za informiranje, kao drugostupanjsko tijelo, nije poništio niti jedno rješenje Službenika za informiranje Općine Tinjan.



<i>Digitalizirana javna uprava</i>	Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda14		Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
	Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda15		Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci		100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	Udio imenovanih lokalnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije		100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
	% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije		0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa	Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti	n/p	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.



RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.2.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
9.2.2.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za digitalizaciju javne uprave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UNUTARNJIH REZULTATA, TJ. RAZINE DJELOTVORNOSTI I UČINKOVITOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko izvještajnim i pravnim okvirom</i>	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata		Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama		100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	% nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine		100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za praćenje unutarnjih rezultata	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 9.4. UNUTARNJA PROCJENA SUK-A

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom</i>	Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	Nema podataka	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2026.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.4.1.	Uspostava sustava za samoprocjenu	Izrađeno izvješće s akcijskim planom	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6. Pravne osobe u nadležnosti

Općina Tinjan, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Tinjan u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Pravne osobe u nadležnosti	
Proračunski korisnici	Poveznica na godišnji plan rada
-	-
Trgovačka društva	Poveznica na godišnji plan rada
TKM d.o.o.	https://tinjan.hr/gospodarstvo/trgovacka-drustva
CEROT d.o.o.	-