III. OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA OPĆINE TINJAN ZA 2027. GODINU I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2028. I 2029. GODINU

Proračunski procesi i metodologija izrade proračuna definirani su Zakonom o proračunu (NN144/21), podzakonskim aktima te uputama Ministarstva financija.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu (NN 144/21) općinski načelnik utvrđuje prijedlog Proračuna i podnosi ga predstavničkom tijelu na donošenje do 15. studenog tekuće godine.

Za izradu proračuna za razdoblje 2027.-2029. primjenjuju se slijedeći podzakonski akti doneseni na temelju Zakona o proračunu (NN 144/21), a to su: Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“, br.158/23, 154/24), Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna („Narodne novine“, br. 1/24), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“, br. 4/24, 122/25) i Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije („Narodne novine“, br. 44/24), a koji se primjenjuju počevši s proračunskim procesima koji su povezani s izradom i donošenjem proračuna i financijskih planova za 2027. i projekcija za 2028. i 2029. godinu.

Temeljem članka 42. Zakona o proračunu, predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLP(R)S) donosi proračuna za iduću proračunsku godinu i projekcije proračuna za sljedeće dvije proračunske godine do konca tekuće godine, i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 01. siječnja godine za koju se donosi proračun. Proračunom se omogućuje financiranje poslova, funkcija i programa koji se financiraju iz javnih prihoda temeljem posebnih zakona i drugih, na temelju zakona zasnovanih propisa, a radi ostvarivanja javnih interesa i potreba građana.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku 2027. godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži:

1. Opći dio proračuna;
2. Posebni dio proračuna i
3. Obrazloženje proračuna.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od:

1. Obrazloženja općeg dijela proračuna i
2. Obrazloženja posebnog dijela proračuna.

1. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DJELA PRORAČUNA

Sastoji se od obrazloženja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i obrazloženja prenesenog viška proračuna Općine Tinjan za 2027. godinu.

1.1. Obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka

1.1.1. Prihodi poslovanja

61 - Prihodi od poreza

Porezni prihodi za razdoblje 2027. – 2029. planirani su na temelju pretpostavki gospodarskog rasta te uzimajući u obzir ostvarene prihode u tekućoj godini.
U skladu s navedenim, porezni prihodi u 2027. godini planirani su u iznosu od 2.200.000,00 eura, te čine 53,4% prihoda proračuna. U narednim godinama, očekuje se daljnji rast poreznih prihoda. Porezni prihodi sastoje se od poreza na dohodak, od poreza na imovinu koji se sastoje od poreza na korištenje javnih površina, poreza na nekretnine i poreza na promet nekretnina, te poreza na robe i usluge koji čine porez na potrošnju alkoholnih pića.

63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u visini od 974.540,00 eura te čine 23,6% ukupnih prihoda proračuna. Pomoći se sastoje od tekućih i kapitalnih pomoći državnog proračuna, tekućih i kapitalnih pomoći županijskog proračuna, tekućih pomoći općinskih proračuna te kapitalne pomoći iz Programa odnosno Fondova Europske unije.

64 - Prihodi od imovine

Prihodi od imovine planirani su u visini od 100.000,00 eura, što čini 2,43% ukupnih prihoda. Prihodi od imovine sastoje se od prihoda od dividendi na dionice u trgovačkim društvima u kojima Općina ima udjela, prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine u vlasništvu Općine, te naknade za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina, naknada za pravo puta elektroničke telekomunikacije te naknade za nezakonito izgrađene građevine.

65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u visini od 730.000,00 eura, što čini 17,7% u ukupnim prihodima.
Ovi se prihodi sastoje od turističke pristojbe, prihode od vodnog gospodarstva, doprinosi za šume, prihoda od komunalnog doprinosa te prihoda od komunalne naknade.

66 – Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani su u visini od 40.000,00 eura, što čini 1% od ukupno planiranih prihoda. Ti se prihodi sastoje od prihoda od donacija pravnih i fizičkih osoba, te tekućih donacija od trgovačkih društva.

68 – Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Ostali prihodi planirani su u visini od 15.000,00 eura, što čini 0,4% od ukupno planiranih prihoda.

1.1.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, planirani su u iznosu 10.000,00 eura, što čini 0,2% ukupnih prihoda. Ovi se prihodi sastoje od prihoda prodaje dugotrajne nefinancijske imovine u vlasništvu Općine Tinjan.

1.1.3. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu 2.747.202,00 eura i čine 55,4% rashoda proračuna.

31 – Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene, planirani su u iznosu od 221.000,00 eura, a odnose se na bruto plaće i doprinose na plaće za zaposlenike u tijelima općinske uprave. Ovi rashodi čine 8,0% rashoda poslovanja. Tijekom 2027. godine planirano je povećanje rashoda za zaposlene jer se planira povećanje plaća početkom 2027. godine.

32 – Materijalni rashodi

Materijalni rashodi, planirani su u iznosu od 1.061.400,00 eura, a odnose se na naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja. Rashodi za usluge odnose se na usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne i ostale usluge. Ostali nespomenuti rashodi odnose se na premije osiguranja, reprezentaciju, pristojbe i naknade te ostale nespomenute rashode poslovanja.

34 – Financijski rashodi

Financijski rashodi čine samo 1,5% u ukupnim rashodima poslovanja te planirani su u iznosu od 40.000,00 eura. Financijski rashodi odnose se na kamate za primljene kredite i zajmove, koji su planirani u iznosu od. 30.000,00 eura te ostale financijske rashode koji se odnose na bankarske usluge i usluge platnog prometa i zatezne kamate, koji su planirani u iznosu 10.000,00 eura.

Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora, planirani su rashodi za kamate po kreditu koji se odnosi na otplatu dugoročnog kredita kod Zagrebake banke d.d za proširenje vrtića/jaslica u Tinjanu te na kamate za kratkoročni kredit koji je odobren u studenom 2026. godine a glavnina povrata odonosi se na pororačunsku godinu 2027.

35 – Subvencije

Rashodi za subvencije planirani su u visini od 110.000,00 eura, te čine 4% ukupno planiranih rashoda poslovanja. Rashodi za subvencije odnose se na subvencije trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Tinjan a to su TKM d.o.o. (planirana je subvencija od 30.000,00 eura) i CEROT d.o.o. (planirana subvencija od 50.000,00 eura) te na subvencije za poticanje razvoja gospodarstva, poljoprivrednicima i obrtnicima na području Općine Tinjan u visini od 30.000,00 eura.

36 – Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Rashodi za pomoći planirani su u visini od 612.670,00 eura i čine 22,3% ukupnih rashoda poslovanja. Rashodi za pomoći odnose se na tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna te na kapitalne pomoći unutar općeg proračuna. Tekuće pomoći planiraju se za redovnu djelatnost JVP-a, djelatnost dječjeg vrtića Olga Ban Pazin, djelatnost OŠ Vladimir Nazor Pazin, Domu za Starije osobe Pazin, Zavodu za hitnu medicinu Istarske županije, sufinanciranje kredita za opremanje odjela za dječju rehabilitaciju specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj te Pučkom otvorenom učilištu Pazin.

Kapitalne pomoći planiraju se za ulaganje u lokalne i županijske ceste te za izgradnju županijskog centra za gospodarenje otpadom Kaštijun

37 – Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane su u iznosu 127.500,00 eura, i čine 4,64% u ukupnim rashodima poslovanja. Sastoje se od naknade građanima i kućanstvima u novcu a odnose se na pomoći obiteljima i kućanstvima kao za porodiljne naknade, opremu za novorođenčad, pomoć za dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama, sufinanciranje nabave školskog pribora, stipendije i školarine te na potpore

za unaprjeđenje uvjeta stanovanja mladih obitelji u ruralnim područjima.

38 – Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći.

Rashodi za donacije, kazne, naknade štete i kapitalne pomoći planirani su u iznosu od 574.632,00 eura te čine 20,9% u ukupnim rashodima poslovanja. Ovi se rashodi odnose na tekuće donacije udrugama (socijalno-zdravstvene udruge, udruge u kulturi, udruge u sportu, Sigurna kuća Istra, Centar za inkluziju i podršku u zajednici, Centar za mentalno zdravlje Vijal, Udruga AjA…), donacije za redovnu djelatnost područne vatrogasne zajednice i vatrogasne zajednice Istarske županije. Dok se kapitalne donacije odnose na donacije trgovačkim društvima u javnom sektoru kao za izgradnju sustava odvodnje otpadnih i oborinskih voda te nadogradnju osnovne škole Vladimir Nazor Pazin, područna škola Tinjan.

1.1.4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu 1.928.584,00 eura i čine 38,9% ukupno planiranih rashoda za 2027. godinu. Sačinjavaju ih rashodi za kupnju zemljišta, rashodi za ulaganja u poslovne objekte, izgradnju nerazvrstanih cesta, uređenje javnih površina, proširenje javne rasvjete, nabavu opreme, rashodi za kupnju prijevoznog sredstva, rashodi za ulaganja u izradu prostorno planske dokumentacije i za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

41 – Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

Planirani su rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine i to rashodi za kupnju zemljišta. Planirani su u visini od 170.000,00 eura, što čini 8,8% u ukupno planiranim rashodima na nabavu nefinancijske imovine, a odnose na kupnju zemljišta za izgradnju zaobilaznice u Kringi.

42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Planirani su rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu 1.558.584,00 eura, što čini 80,8% ukupno planiranih rashoda za nabavu nefinancijske imovine. Najveći dio ovih rashoda odnosi se na program kapitalnih projekta koji su planirani u posebnom dijelu proračuna za 2027. godinu. Najveći kapitalni projekti su slijedeći:
- Projekt K200206 – Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda
- Projekt K200223 – Ulaganje u nerazvrstane ceste
- Projekt K200233 – Rekonstrukcija i opremanje društvenog doma Depiera
- Projekt K200252 – Sanacija i uređenje stare škole u Muntrilju

- Projekt K200265 – Izgradnja i opremanje sportsko rekreacijske zone Tinjan

45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u visini od 200.000,00 eura što čini 10,37% ukupno planiranih rashoda za nabavu nefinancijske imovine. Ovi se rashodi odnose na nadogradnju dječjeg vrtića Tinjan te na Multimedijalni prostor za akvakulturnu baštinu.

1.1.5. Primici od financijske imovine i zaduživanja

Tijekom 2027. godine ne planiraju se primici od financijske imovine i zaduživanja.

1.1.6. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova

54 – Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova planirani su u visini od 281.000,00 eura što čini 5,7% od ukupno planiranih rashoda i izdataka proračunom Općine Tinjan za 2027. godinu. Izdaci se odnose na otplatu glavnice dugoročnog kredita Zagrebačke banke za proširenje vrtića/jaslica u Tinjanu u visini od 51.000,00 eura, te na otplatu glavnice kratkoročnog kredita koji je podignut u studenom 2026. godine.

1.1.7. Obrazloženja prenesenog viška proračuna Općine Tinjan

92 – Rezultat poslovanja

Godine 2025. ostvaren je manjak prihoda u visini od 217.617 eura, što se pokrilo prenesenim viškom iz prijašnjih godina. Planirano je da će se ostatak viška od 913.846 eura utrošiti u proračunu 2026. godine.
Krajem 2026. godine, sukladno izvršenju, planira se da će 2026. godine Općina Tinjan ostvariti manjak od 72.600 eura, što će se pokriti prenesenim viškom iz prijašnjih godina. Planiranjem manjka u 2026. godini, ostatak viška iz prijašnjih godina planira se prenijeti u 2027. godinu za pokriće rashoda. Tako se planira prenijeti 841.246,00 eura viška iz prijašnjih godina u 2027. godinu za pokriće rashoda i izdataka.

2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DJELA PRORAČUNA

Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od:
- obrazloženja rashoda i izdataka proračuna prema organizacijskoj klasifikaciji i
- obrazloženja rashoda i izdataka proračuna prema programskoj klasifikaciji

2.1. Obrazloženje rashoda i izdataka proračuna prema organizacijskoj klasifikaciji

Rashodi i izdaci proračuna prema organizacijskoj klasifikaciji daje pregled plana proračuna po razdjelima i glavama, a iz kojeg je vidljivo da su ukupni rashodi planirani kroz dva razdjela, kako slijedi:

1. Razdjel 010 PREDSTAVNIČKO TIJELO I NOSITELJ IZVRŠNE VLASTI koji se sastoji od dvije glave:
   - 01 OPĆINSKO VIJEĆE
   - 02 NAČELNIK

2. Razdjel 020 OPĆINSKA UPRAVA koji se sastoji od glave:
   - 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

2.2. Obrazloženje rashoda i izdataka proračuna prema programskoj klasifikaciji

2.2.1. Razdjel 010 PREDSTAVNIČKO TIJELO I NOSITELJ IZVRŠNE VLASTI

Glava 01 Općinsko vijeće

Program: 1000 Aktivnosti iz djelokruga Općinskog vijeća sastoji se od slijedećih aktivnosti:

A100001 Osnovne aktivnosti predstavničkog tijela
A100003 ISAP – Internacionalni sajam pršuta
A100004 Dan Općine i ostale manifestacije
A100007 Ljetni festival istarskog pršuta
A100009 Procjena rizika od velikih nesreća
A100010 Plan djelovanja civilne zaštite

Opis programa: Aktivnost predstavničkog tijela obuhvaća stalne naknade za rad predstavničkog tijela te naknade za prisustvovanje sjednicama radnih tijela.

Aktivnost ISAP, Dan općine i ostale manifestacije te Ljetni festival istarskog pršuta odnosi se na manifestacije koje se održavanju tijekom godine na području Općine Tinjan. Ovim se aktivnostima planira promocija Općine na međunarodnoj i regionalnoj razini radi jačanja gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih veza te nastavak suradnje sa gradovima prijateljima.

Aktivnost procjene rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite, su aktivnosti koje su usmijerene na izradu istoimenih dugoročnih dokumenata koje je Općina dužna izraditi.

Cilj: Osiguranje rada predstavničkog i ostalih tijela, protokolarnih aktivnosti, upravljanje informacijama i komunikacijama, društvena zbivanja, promidžba općine, jačanje gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih veza na lokalnoj, državnoj i međunarodnoj razini, priznanje građanima za doprinos zajednici.

Pokazatelj uspješnosti: Razina i kvaliteta te postotak ostvarenja programa, transparentnost rada, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, zadovoljstvo građana društvenim zbivanjima i programima, poboljšanje standarda i uvjeta života, prepoznatljivost zajednice unutar i van granica Republike Hrvatske.

Program: 8003 Otplata kreditnih obaveza sastoji se od slijedećih aktivnosti:

A800105 Otplata glavnice – ZGB Tinjan Vrtić

A800106 Otplata kamate – ZGB Tinjan Vrtić

A800108 Otplata glavnice kredita – kratkoročni

A800109 Otplata kamate - kratoročni

Opis programa: Ova aktivnosti obuhvaćaju otplatu dugoročnog kredita Zagrebačke banke za proširenje vrtića/jaslica u Tinjanu. Općina Tinjan dugoročno se zadužila 16.07.2020. godine kod Zagrebačke banke d.d. u iznosu od 11.000.000,00 kuna odnosno 1.459.950,89 EUR uz 1,40 % godišnje fiksne kamatne stope. Razdoblje počeka je 12 mjeseci, a prva rata dospijela je na naplatu 31.10.2022. Rok otplate kredita je 8 godina od isteka razdoblja počeka, a najkasnije do 30.04.2030, kada će zadnja rata dospijeti na naplatu. Kredit je iskorišten u cijelosti. Sredstva kredita banka je isplatila izravno na račun dobavljača, izvođača radova. Kredit se otplaćuje sukcesivno, u jednakim mjesečnim ratama.

Općinsko vijeće Općine Tinjan donijelo je Odluku o davanju suglasnosti za zaduživanje kod Zagrebačke banke d.d. dana 27. svibnja 2020. godine na iznos od 11.000.000,00 kuna (1.459.950,89 eura).

Kredit je reprogramiran uslijed isplate dodjeljenih sredstava iz EU fondova na iznos od 2.836.178,77 kn (376.425,61 eura). Ugovor sa Zagrebačkom bankom sklopljen je 15. svibnja 2022. godine.

Općina Tinjan podignula je kratkoročni kredit u studenom 2026. godine radi potrebe premošćivanja jaza između uplate prihoda koji će pristići tek 2027. godine, i rashoda koji su nastali u 2026. godini te će se odobrena sredstva koristiti kao obrtna sredstva. Općinsko vijeće dalo je suglasnost za podizanje kratkoročnog kredita na 14. sijednici održanoj dana 30.9.2026. godine. Ugovor je potpisan 29.10.2026. godine na iznos glavnice kredita u visini od 250.000,00 eura uz fiksnu godišnju kamatnu stopu od 3,5%. Kredit će biti otplaćen do 6.11.2027. godine u 12 jednakih mjesečnih anuiteta.

Glava 02 Načelnik

Program: 1002 Djelatnost nositelja izvršnih ovlasti sastoji se od slijedećih aktivnosti:

A100201 Osnovne aktivnosti nositelja izvršnih ovlasti
A100202 Izdavanje Tinjanskog lista
K100201 Nabava dugotrajne imovine

Opis programa: Aktivnosti u Programu Izvršnog tijela sadrže rashode koji se odnose na naknadu članovima radnih tijela općinskog načelnika, rashode za usluge izdavanja Tinjanskog lista te rashode na nabavu dugotrajne imovine, odnosno komunalne i urbane opreme.

Cilj: Osiguranje rada izvršnog tijela i radnih tijela izvršnog tijela, vidljivost i transparentnost rada te obavještavanje građana,

Pokazatelj uspješnosti: Postotak ostvarenja programa, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, povećana razina upoznatosti građana sa radom Općine i donesenim odlukama.

Program: 1003 Poticanje razvoja gospodarstva sastoji se od slijedećih aktivnosti:

A100301 Poticanje razvoja gospodarstva
A100302 Sufinanciranje Lokalne akcijske grupe Središnja Istra – LAG
A100303 Sufinanciranje Lokalne akcijske grupe u ribarstvu Istarski švoj – LAGUR

Opis programa: Aktivnosti unutar ovog programa usmjerene su na poticanje razvoja gospodarstva naročito poticanje razvoja novih poljoprivrednika i obrtnika na području Općine. Daju se subvencije za njih razvoj i djelovanje unutar zajednice. Također sufinancira se rad Lokalnih akcijskih grupa kako bi se Općina mogla prijaviti na razne projekte i dobiti sredstva iz Fondova Europske unije za ulaganja u obnovljive izvore energije na zgradama Općine Tinjan te izgradnju multimedijalnog centra za akvakulturnu baštinu.

Cilj: Podupiranje lokalnih obrtnika, poduzetnika i poljoprivrednika za razvoj zajednice te osiguranje kvalitetnijeg života stanovnicima zajednice.

Pokazatelj uspješnosti: Postotak ostvarenja programa, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, povećana razina upoznatosti građana sa radom Općine i donesenim odlukama

Program: 1004 Potpore za stanovanje mladim obiteljima sastoji se od slijedećih aktivnosti:

A100401 Potpore za unaprjeđenje uvijeta stanovanja mladih obitelji u ruralnim područjima

Opis programa: Aktivnosti unutar ovog programa usmjerene su na unaprjeđenje uvijeta stanovanja mladih obitelji kroz program potpore za unaprjeđenje uvijeta stanovanja mladih obitelji u ruralnim područjima. Program potpore sufinancirano je od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva.

Cilj: Omogućiti mladim obiteljima a posebice poljoprivrednicima koji žive u jedinicama lokalne samouprave, potporu za kupnju, izgradnju ili rekonstrukciju objekta za stanovanje s ciljem da ostanu živjeti u ruralnim područjima te doprinos gospodarskom razvoju ruralnih područja; nastavak obavljanja poljoprivrede i proizvodnja hrane na tom području.

Pokazatelj uspješnosti: Postotak ostvarenja programa, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, povećana razina upoznatosti građana sa radom Općine i donesenim odlukama.

2.2.2. Razdjel 020 OPĆINSKA UPRAVA

Glava 01 Jedinstveni upravni odjel

Program: 2000 Djelatnost Općinske uprave sastoji se od slijedećih aktivnosti:

A200001 Troškovi djelovanja Jedinstvenog upravnog odjela
A200002 Sređivanje o obrada arhivskog i registraturnog gradiva
A200004 Održavanje web stranice
A200005 Veterinarsko – higijeničarska služba
A200009 Upravljanje sustavom javne odvodnje
A200010 Usluga ažuriranja i unosa baza podataka
A200011 Zajednička služba komunalnog redarstva
A200012 Izravna dodjela organizacijama civilnog društva

A200014 Nabava službenog automobila
A200015 Provedba programa zaštite od divljači

Opis programa: Općinska uprava odnosno Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove iz djelokruga jedinica lokalne samouprave u svrhu ostvarivanja potreba građana sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Upravni odjel u okviru prava i dužnosti Općine, priprema prijedloge odluka i drugih općih akata, neposredno izvršava opće i pojedinačne akte koje donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik, prati stanje u upravnim područjima, rješava u upravnim stvarima, nadzire provođenje općih akata Općinskog vijeća, poduzima mjere za koje je ovlašten općim aktima Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove.

Cilj: Svojim radom upravni odjel je dužan omogućiti učinkovito ostvarivanje prava, obveza i potrebe građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom, Statutom Općine Tinjan i drugim propisima.

Program: 2001 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sadrži slijedeće aktivnosti:

A200101 Javna rasvjeta
A200102 Tekuće i investicijsko održavanje
A200103 Kapitalna ulaganja u lokalne i županijske ceste
A200104 Komunalna i urbana oprema

Opis programa: Program se odnosi na pojedine komunalne djelatnosti koje za općinu većinom obavlja trgovačko društvo TKM d.o.o. u 100% vlasništvu Općine Tinjan i ostala poduzeća koje angažira Općina. Komunalne djelatnosti obuhvaćaju slijedeće poslove: održavanje nerazvrstanih cesta (popravci kolnika, udarnih rupa, zimska služba, čišćenje); održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (pothodnici, trgovi, šetnice); održavanje javne rasvjete (uključujući podmirivanje troškova električne energije i popravke); održavanje groblja i mrtvačnica unutar njih; čistoća javnih površina (čišćenje, sakupljanje otpada s javnih površina, sanacija divljih deponija); održavanje javnih zelenih površina (košenje, sadnja, rezidba drveća i grmlja) te nabava komunalne i urbane opreme koja je potrebna za komunalnu infrastrukturu na području Općine.

Cilj: Održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture u jedinicama lokalne samouprave (JLS) jest osiguranje trajnog, funkcionalnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti te neposredno zadovoljavanje svakodnevnih životnih potreba građana.

Pokazatelj uspješnosti: Odnos stvarno izvršenih i planiranih financijskih sredstava u Programu održavanja i Programu građenja komunalne infrastrukture na godišnjoj razini; Udio prikupljene komunalne naknade i komunalnog doprinosa koji je stvarno utrošen isključivo u za-

konom propisane komunalne namjene; Postotak naplaćenih potraživanja od komunalne naknade i doprinosa u odnosu na ukupno zadužene iznose; Prosječni godišnji trošak košnje po četvornom metru zelene površine, trošak održavanja po kilometru nerazvrstane ceste ili trošak po rasvjetnom tijelu;

Program: 2002 Kapitalni projekti sadrži slijedeće kapitalne projekte:

K200202	Izgradnja javne rasvjete
K200205	Interpretacijski centar u Tinjanu
K200206	Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda
K200216	Izgradnja Županijskog centra za gospodarenje otpadom Kaštijun
K200223	Ulaganje u nerazvrstane ceste
K200232	Ulaganje u obnovu zgrada Općine Tinjan
K200233	Rekonstrukcija i opremanje društvenog doma Depiera
K200242	Kupnja nekretnina
K200246	Zaobilaznica Kringa
K200248	Ulaganje u obnovljive izvore energije na javnim zgradama
K200249	Raskrižje ceste D 48
K200251	Sanacija i uređenje stare škole u Kringi
K200252	Sanacija i uređenje stare škole u Muntrilju
K200254	Izgradnja i opremanje sportskih građevina na području Općine Tinjan
K200255	Popravak zvonika u Kringi
K200256	Nadogradnja dječjeg vrtića Tinjan
K200258	GIS
K200260	Izgradnja i opremanje rekreacijske zone Kučići
K200261	Izrada izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Tinjan nove generacije putem elektroničkog sustava e-planovi
K200262	Multimedijalni prostor za akvakulturnu baštinu
K200265	Izgradnja i opremanje sportsko rekreacijske zone Tinjan

Opis programa: Programom kapitalnih projekata određuju se dugoročna ulaganja u fizičku i društvenu infrastrukturu. Ovaj se program donosi zajedno s općinskim proračunom (najčešće za jednogodišnje ili trogodišnje razdoblje) i obuhvaća velike investicije koje imaju trajnu vrijednost.

Cilj: podizanje kvalitete života mještana, poticanje gospodarskog razvoja te ravnomjeran razvoj svih naselja unutar općine.

Pokazatelj uspješnosti: Prikazuje omjer stvarno utrošenih i planiranih sredstava izražen u postotku. Visok postotak ukazuje na dobro planiranje i realizaciju; Mjeri razliku između ugovorene vrijednosti radova i konačne cijene projekta. Pokazuje koliko su česti aneksi ugovora i

nepredviđeni troškovi; Prati postotak ukupne vrijednosti projekata koji je pokriven iz EU fondova, državnog proračuna ili županije. Veći udio znači manje opterećenje za izvorni proračun općine; Infrastrukturni učinci izražavaju se u konkretnim jedinicama poput kilometara novoasfaltiranih cesta, metara vodovodne mreže ili broja novih rasvjetnih tijela; Novi kapaciteti u društvenoj infrastrukturi mjeri broj novih mjesta u dječjim vrtićima, kvadraturu obnovljenih društvenih domova ili broj novouređenih dječjih igrališta.

Program: 3001 Javni red i sigurnost sadrži slijedeće aktivnosti:

A300101 Redovna djelatnost područne vatrogasne zajednice
A300102 Redovna djelatnost javne vatrogasne postrojbe
A300103 Redovna djelatnost vatrogasne zajednice Istarske županije
A300104 Operativne snage civilne zaštite
A300104 DVD Tinjan

Opis programa: Programom javnog reda i sigurnosti jedinica lokalne samouprave (JLS) planira, financira i provodi mjere zaštite stanovništva, imovine i komunalnog reda na svom području. U Republici Hrvatskoj ovaj program izravno proizlazi iz Zakona o sustavu civilne zaštite, Zakona o vatrogastvu te Zakona o komunalnom gospodarstvu. Njime se osigurava suradnja općine s policijom, vatrogascima, Hrvatskom gorskom službom spašavanja (HGSS) i komunalnim redarstvom.

Cilj programa: Opći cilj programa je stvaranje sigurnog, stabilnog i uređenog životnog okruženja za sve stanovnike i posjetitelje općine. Brza, učinkovita i koordinirana reakcija žurnih službi u slučaju požara, poplava, potresa i drugih ugroza.

Pokazatelj uspješnosti: Prosječno vrijeme izlaska vatrogasaca na intervenciju (npr. unutar 10 minuta), postotak realizacije nabave planirane opreme, broj održanih godišnjih vježbi civilne zaštite.

Program: 4001 Predškolski odgoj sadrži slijedeće aktivnosti:

A400101 Redoviti rad Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin Područnog vrtića u Tinjanu

Opis programa: Program se provodi kroz financiranje redovitog rada Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin, područni vrtić u Tinjanu. Financiraju se plaće djelatnika koji su zaposleni u područnom vrtiću u Tinjanu kako bi se neometano organizirale aktivnosti za skrb, odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi (od šest mjeseci do polaska u osnovnu školu). U Republici Hrvatskoj takvi se programi temelje na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (NKRPOO).

Cilj programa: Glavni cilj općinskog programa jest stvoriti sigurno, poticajno i inkluzivno okruženje koje podržava djetetov razvoj i olakšava obiteljski život u zajednici. Osiguravanje ravnopravnih uvjeta i stjecanje temeljnih kompetencija za uspješan prijelaz iz obitelji ili vrtića u osnovnu školu. Omogućavanje roditeljima lakšeg usklađivanja poslovnog i obiteljskog života kroz pristupačne cijene i dostupnost vrtićkih kapaciteta.

Pokazatelj uspješnosti: Uspješnost provedbe programa na razini općine prati se kroz kvantitativne (brojčane) i kvalitativne pokazatelje; Obuhvat djece programom - postotak djece rane i predškolske dobi s područja općine koja su upisana u vrtić, uz cilj smanjenja ili potpunog ukidanja listi čekanja; Zadovoljstvo roditelja - rezultati redovitih anonimnih anketa o kvaliteti prehrane, komunikaciji s odgojiteljima, sigurnosti i organizaciji rada; Kvaliteta uvjeta i stručnog kadra - poštivanje Državnog pedagoškog standarda (broj djece u odgojnoj skupini), razina opremljenosti prostora i didaktike te redovito stručno usavršavanje odgojitelja; Spremnost djece za školu - povratne informacije stručne službe lokalne osnovne škole o uspješnosti prilagodbe i predznanjima djece pri upisu u prvi razred; Financijska pristupačnost i održivost - udio općinskog proračuna uložen u predškolski odgoj te iznos sufinanciranja ekonomske cijene vrtića za roditelje (npr. olakšice za drugo i treće dijete ili socijalno ugrožene obitelji).

Program: 4002 Školstvo sadrži slijedeće aktivnosti:

A400201 Stipendije učenicima i studentima
A400202 Projekti u školstvu
A400203 Produženi boravak
A400204 Sufinanciranje voditelja područnih škola u O.Š. Vladimir Nazor Pazin
A400205 Sufinanciranje stručnog suradnika – logopeda
A400207 Sufinanciranje pomoćnika u nastavi

Opis programa: Općina dodjeljuje mjesečne novčane potpore darovitim učenicima, učenicima slabijeg imovinskog stanja te onima koji se školuju za deficitarna zanimanja. Na taj se način potiče izvrsnost i olakšava financiranje troškova školovanja. Osiguravaju se sredstva za plaće učitelja i materijalne troškove u skupinama produženog boravka nakon redovne nastave. Ova mjera pomaže zaposlenim roditeljima i omogućuje djeci sigurno pisanje zadaća uz stručni nadzor. Općina sufinancira rad stručnih osoba koje pružaju neposrednu podršku učenicima s teškoćama u razvoju. Time se potiče inkluzija i omogućuje svakom djetetu ravnopravno sudjelovanje u nastavi.

Cilj programa: Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa i osiguravanje jednakih uvjeta školovanja za svu djecu s područja općine. Time se izravno potiče demografska obnova, zadržavanje mladih obitelji u lokalnoj zajednici te stvaranje poticajnog okruženja za razvoj znanja i vještina mladih.

Pokazatelj uspješnosti: Broj dodijeljenih stipendija -prati se ukupan broj učenika koji su ostvarili pravo na stipendiju u odnosu na planirani proračun i broj prijavljenih kandidata; Postotak obuhvata djece produženim boravkom - mjeri se broj učenika uključenih u produženi boravak te postotak zadovoljenih zahtjeva roditelja za ovom uslugom; Pokrivenost potrebama za pomoćnicima u nastavi -prati se udio učenika s teškoćama u razvoju kojima je osigurana stručna podrška u odnosu na ukupan broj iskazanih potreba škole.

Program: 5001 Socijalne potrebe sadrži slijedeće aktivnosti:

A500101 Pomoć obiteljima i kućanstvima
A500102 Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama
A500103 Donacije socijalno – zdravstvenim udrugama
A500104 Sigurna Kuća Istra
A500105 Sufinanciranje nabave školskog pribora
A500106 Dom za starije osobe Pazin
A500107 Centar za inkluziju i podršku u zajednici
A500108 Centar za mentalno zdravlje Vijal
A500109 Gradsko društvo Crvenog križa Pazin
A500110 Udruga AjA

Opis programa: Program se sastoji od niza konkretnih mjera i naknada koje se financiraju iz općinskog proračuna. Najčešće uključuje sljedeće oblike pomoći: Pomoć za ogrjev - Korisnicima s niskim primanjima isplaćuje se jednokratna novčana pomoć ili se osiguravaju drva za ogrjev prije zimske sezone; Jednokratne novčane pomoći -Dodjeljuju se pojedincima i obiteljima koje su se našle u trenutačnoj materijalnoj krizi zbog bolesti, smrti u obitelji ili elementarne nepogode; Potpore za djecu i mlade - Uključuju jednokratne naknade za novorođenčad, sufinanciranje dječjeg vrtića, besplatne školske udžbenike, školsku prehranu te stipendije za učenike i studente slabijeg imovinskog stanja; Pomoć umirovljenicima i starijim osobama - Najčešće obuhvaća isplatu uskrsnica i božićnica, sufinanciranje javnog prijevoza te financiranje programa pomoći u kući; Sufinanciranje rada udruga -Dodjeljuju se sredstva organizacijama civilnog društva koje skrbe o osobama s invaliditetom, braniteljima i drugim osjetljivim skupinama.

Cilj programa: Glavni cilj programa je smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti na području općine.

Pokazatelj uspješnosti: Broj korisnika po pojedinoj mjeri – prati se koliko je točno građana ili kućanstava ostvarilo pravo na određenu naknadu u odnosu na prethodnu godinu. Postotak izvršenja proračunskih sredstava - uspoređuje se planirani iznos novca za socijalnu skrb sa stvarno isplaćenim sredstvima korisnicima. Brzina rješavanja zahtjeva - mjeri se prosječno vrijeme od trenutka kada građanin preda zahtjev do isplate pomoći na njegov račun.

Udio obuhvaćenih ranjivih skupina - analizira se koliki postotak ukupnog broja umirovljenika, novorođene djece ili korisnika zajamčene minimalne naknade na području općine koristi općinske potpore. Zadovoljstvo korisnika i suradnja s udrugama - procjenjuje se putem povratnih informacija građana, broja provedenih projekata udruga i smanjenja broja hitnih intervencija zbog teškog siromaštva.

Program: 5002 Zdravstvena zaštita sadrži slijedeće aktivnosti:

A500201 Donacije zdravstvenim ustanovama
A500202 Zavod za hitnu medicinu Istarske županije – nadstandard
A500203 Sufinanciranje kredita za adaptaciju i opremanje odjela za dječju rehabilitaciju specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj

Opis programa: Programom zdravstvene zaštite osigurava se dodatni zdravstveni standard svojim stanovnicima iznad osnovnog zakonskog minimuma. Ovakav program nadopunjuje državni sustav zdravstva (primarnu i bolničku zaštitu) te izravno odgovara na specifične demografske i zdravstvene potrebe mještana. Sufinanciraju se dodatni timovi hitne medicine tijekom ljetnih mjeseci ili vikenda.

Cilj programa: Glavni cilj programa je očuvanje i unapređenje zdravlja svih stanovnika općine te podizanje kvalitete života kroz ravnomjernu i bržu dostupnost zdravstvenih usluga.

Pokazatelj uspješnosti: Broj i postotak mještana koji su se odazvali na organizirane besplatne preglede i javnozdravstvene akcije; Broj aktivnih ordinacija (obiteljske medicine, dentalne medicine, pedijatrije) na području općine bez prekida u radu; Postotak iskorištenosti planiranih financijskih sredstava za zdravstvene programe i projekte udruga.

Program: 6001 Kultura sadrži slijedeće aktivnosti:

A600101 Donacije udrugama
A600102 Književni susret Badavca
A600103 Jure Grando – revitalizacija kulturne baštine
A600105 Božićni sajam
A600106 Pučko otvoreno učilište Pazin – sufinanciranje knjižnice
A600110 Počini spod Ladonje – kulturna manifestacija
A600112 Udruga zavičajna zbirka Enriko Depiera
A600113 Projekti u kulturi

Opis programa: Programom javnih potreba u kulturi planira se i sufinancira kulturni život svoje zajednice. Kroz ovaj se program potiče rad udruga, očuvanje lokalne baštine te

organizacija različitih manifestacija za sve dobne skupine stanovnika. Obuhvaća organizaciju Dana općine, kulturnih manifestacija. Podupire se rad lokalne knjižnice. Organiziraju se kreativne, glazbene, likovne i glumačke radionice s ciljem ranog uključivanja mladih u kulturno stvaralaštvo.

Cilj programa: Cilj programa usmjeren je na podizanje kvalitete života mještana i jačanje lokalnog identiteta.

Pokazatelj uspješnosti: Ukupan broj održanih kulturnih događanja, radionica i manifestacija; Broj posjetitelja i sudionika po pojedinom događanju; Broj aktivnih članova u lokalnim kulturnim udrugama; Broj financiranih projekata udruga i postotak iskorištenosti proračunskih sredstava; Medijska popraćenost i vidljivost lokalnih manifestacija na regionalnoj ili nacionalnoj razini.

Program: 6002 Sport i rekreacija sadrži slijedeće aktivnosti:

A600201 Donacije udrugama
A600202 Projekti u sportu

Opis programa: Program obuhvaća donacije raznim sportskim udrugama koji djeluju na području općine i izvan njega te sufinanciranje troškova za stanovnike pojedince koji sudjeluju na raznim sportskim natjecanjima.

Cilj programa: Poboljšanje kvalitete života u lokalnoj zajednici.

Pokazatelj uspješnosti: Ukupan broj registriranih sportaša u općini, broj djece uključene u škole sporta te udio građana koji sudjeluju u rekreacijskim programima; Broj sufinanciranih sportskih udruga.

Program: 7001 Razvoj poljoprivrede na području Općine Tinjan sadrži slijedeće aktivnosti:

A700101 Fond za razvoj poljoprivrede na području Općine Tinjan
A700102 Subvencioniranje poljoprivrede i ruralnog razvoja Općine Tinjan

Opis programa: Program obuhvaća sufinanciranje Fonda za razvoj poljoprivrede te subvencije za poljoprivredu i riralni razvoj

Cilj programa: Povećati konkurentnost lokalne poljoprivrede, osigurati održivi razvoj i zadržati stanovništvo u ruralnom području

Program: 8001 Razvoj turizma na području Općine Tinjan sadrži slijedeće aktivnosti:

A800101 Donacije za razvoj turizma
A800102 Projekti u turizmu
A800103 Subvencije
A800104 Sufinanciranje rada Turističke zajednice Središnje Istre

Opis programa: Ovaj je program usmjeren ponajviše na davanje subvencija poduzeću Cerot d.o.o. koji je u 100% vlasništvu Općine Tinjan a njegova glavna djelatnost usmjerena je na najam objekta turistima u vlasništvu Općine za vrijeme ljetne sezone. Također, sufinanciranje rada Turističke zajednice Središnje Istre čiji smo članovi.

Cilj programa: Stvaranje prepoznatljive, održive i cjelogodišnje turističke destinacije koja izravno doprinosi gospodarskom rastu općine.

Navedeni aktivnosti unutar ovih programa detaljno su obrazloženi unutar programa javnih potreba.

KLASA: 400-01/26-01/05
URBROJ: 2163-37-02/02-26-2
Općina Tinjan, 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Igor Antolović