

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE TINJAN

Tinjan, 22. kolovoza 2016.

Broj: 6/2016

Godina: 2016.



IZDAVAČ: OPĆINA TINJAN

UREDNIŠTVO: 52444 TINJAN, TINJAN 2, TEL: 052 626 090

ODGOVORNI UREDNIK: JASMINA CVITAN LAKAČA

IZLAZI: PO POTREBI

WEB: www.tinjan.hr

SADRŽAJ:

OPĆINA TINJAN

I. Općinsko vijeće

16. Odluka o komunalnom redu.....212

II. Općinski načelnik

3. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Program ukupnog razvoja Općine Tinjan.....235

I. Općinsko vijeće

16.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 20. Statuta Općine Tinjan (Službene novine Grada Pazina broj 22/09 i Službene novine Općine Tinjan broj 02/13) Općinsko vijeće Općine Tinjan na sjednici održanoj dana 14.07.2016.godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje radi uređenja naselja, održavanja čistoće, čuvanja i korištenja javnih površina, skupljanja, odvoza i postupanja sa skupljenim komunalnim otpadom, mjera zaštite od buke, uklanjanja snijega i leda, uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na području Općine Tinjan (u daljnjem tekstu: Općina), mjerama za provedbu komunalnog reda te novčanih kazni na području Općine.

Članak 2.

Pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Javne površine u smislu ove Odluke su sve površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

- javnoprometne površine su nerazvrstane ceste (trgovi, pješački prolazi, pješačke zone, pješačke staze, parkirališta, nogostupi, biciklističke staze, stajališta javnoga prometa, putevi i zone),

- javne zelene površine su površine s vegetacijom (travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, kazete, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina) kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta, javna rasvjeta, zidići te ostali sadržaj,

- ostale površine (površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe, groblja, i slični prostori).

2. Pokretna naprava je lako prenosivi objekt koji služi za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, prezentiranje prodajnog asortimana, organiziranje zabave i manifestacija za vrijeme blagdana, obljetnica, sportskih događanja, promidžbe i drugih manifestacija, informativni ormarići za besplatnu opskrbu građana novinama, štandovi, automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, bankomati, naprave za pokretnu prodaju, peći, objekti za promidžbene ili druge namjene, otvorene terase (stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani, pokretne ograde, podesti), samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, zabavne radnje, čuvarske kućice i slično;

3. Kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske, humanitarne i druge djelatnosti.

4. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, spomenik, skulptura i spomen-ploča.

5. Ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo.

6. Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja zgrada.

7. Plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji, gradnji ili radovima održavanja), transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

9. Reklamni panoi su reklamni stupovi (totemi i slično), putokazni panoi, pokretni reklamni panoi, osvijetljene reklamne vitrine („city light“), reklamne ploče na građevinama u kojima se ne nalazi poslovni prostor, djelatnost ili proizvod kojeg se oglašava, reklamni panoi na stupovima javne rasvjete, veliki reklamni panoi - samostojeći ili na objektima, reklamni uređaji, konstrukcije i slično.

10. Vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo.

11. Privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmova i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja.

12. Parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, klupe, sprave za vježbanje parkovna ogradica, stupići i slično).

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Na području Općine naselja moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada,
- dvorišta, zelenih površina i ograda uz zgradu,
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova te pločica s kućnim brojem zgrada,
- izloga,
- zaštitnih naprava,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih i drugih zastava, natpisa, reklama i reklamnih panoa,
- privremenih građevina za sajmove i javne manifestacije,
- kioska,
- pokretnih naprava,
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
- sportskih objekata, sportsko-rekreacijskih centara i sličnih objekata,
- parkirališta, tržnica, groblja,
- neizgrađenog zemljišta uz javnu površinu.

O davanju javnih površina na privremeno korištenje za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata, pokretnih radnji, uslužnih naprava, naprava za zabavu, ugostiteljskih terasa i drugih privremenih objekata i naprava odlučuje se temeljem posebne odluke Općinskog vijeća Općine Tinjan (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

1. VANJSKI DIJELOVI GRAĐEVINA

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrade moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je pisati grafitu, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade) koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o Gradnji i građevinskoj inspekciji.

Članak 6.

Na vanjskim dijelovima zgrade vidljivima s javne površine može se držati cvijeće i ukrasno bilje, a iznimno klimatizacijski uređaji, antene i drugi predmeti,

2. UREĐENJE I ODRŽAVANJE DVORIŠTA, ZELENE POVRŠINE I OGRADE UZ GRAĐEVINE

Članak 7.

Dvorište, odnosno vrt, voćnjak, zelena i druga površina zgrade te neizgrađeno zemljište uz javnu površinu mora biti čisto i uredno.

Na površinama iz stavka 1. ovoga članka zabranjeno je držati bilo koju vrstu otpada i dotrajale stvari.

Vlasnik, odnosno korisnik površina iz stavka 1. ovoga članka, dužan ih je čistiti i održavati.

Članak 8.

Ograda uz javnu površinu ne smije ometati sigurnost prometa i ljudi.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik, odnosno korisnik, dužan je održavati urednom.

Ogradu od ukrasne živice vlasnik, odnosno korisnik, dužan je redovno orezivati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike i ne ometa promet ljudi i motornih vozila.

Članak 9.

Ako dvorište, odnosno vrt, voćnjak, zelena i druga površina zgrade te neizgrađeno građevinsko zemljište ili ograda uz javnu površinu nije uređena na način propisan člancima 7. i 8. ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku dvorišta odnosno vrta, voćnjaka, zelene i druge površine zgrade te neizgrađenog građevinskog zemljišta ili ograde, otklanjanje uočenih nedostataka.

Članak 10.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će uz prethodno mišljenje Jedinog upravnog odijela, rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta sječu stabla.

3. PLOČE S IMENOM NASELJA, ULICE, TRGA I PLOČICE S BROJEM ZGRADE

Članak 11.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 12.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Članak 13.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 12. ove Odluke.

4. IZLOZI**Članak 14.**

Izlog poslovnog prostora mora biti uredan i čist.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu te izlagati robu izvan poslovnog prostora.

Izlozi noću moraju biti rasvijetljeni.

Rasvjetljenje izloga mora biti izvedeno tako da izravno ne obasjava prometnu površinu radi sigurnosti prometa.

Članak 15.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog uredno prekriti neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga iz stavka 1. ovoga članka dužan je oštećenja izloga ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 2. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 3. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će provesti izvršenje rješenja putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.

5. ZAŠTITNE NAPRAVE, PLOČE S TVRTKOM ILI NAZIVOM, REKLAME I REKLAMNI PANOI**Članak 16.**

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelje zgrade.

Tende se u starogradskim jezgrama Tinjana i Kringe postavljaju uz suglasnost Jedinog jedinog upravnog odijela, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 17.

Kamere se mogu postaviti na javnim površinama za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinjenja prekršaja te zaštite imovine u vlasništvu Općine,

sukladno posebnim propisima, s navedenom svrhom postavljanja kamera i obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod nadzorom.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati funkcionalno ispravno.

Članak 18.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, ormarićima, panoima, izlozima poslovnih prostora koji su u rekonstrukciji, sanaciji ili Gradnji ili se ne koriste.

Plakati se postavljaju uz suglasnost Jedinственог upravnog odijela:

Iznimno, na temelju suglasnost Jedinственог upravnog odijela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde, stupove javne rasvjete, prometnu signalizaciju, objekte i uređaje javne namjene.

Za plakate postavljene bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti iz stavka 2. ovoga članka odgovorna je osoba koja postavlja plakate i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je šarati, oštećivati ili na drugi način uništavati plakate.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila održavanje mjesta za postavljanje plakata dužna ih je održavati urednima i čistima.

Članak 19.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost te ustanova i druga institucija može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom s imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Jedinственог upravnog odijela

Pravna ili fizička osoba obrtnik iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom čistom i čitkom.

Pravna ili fizička osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne postupi sukladno stavku 6. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Članak 20.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, Općinske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju rješenja Jedinственог upravnog odijela.

Članak 21.

Zastava Republike Hrvatske i Općine ističu se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 22.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na temelju rješenja Jedinogstvenog upravnog odijela ako se radi o starogradskim jezgrama Tinjana i Kringe.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) bez suglasnosti Jedinogstvenog upravnog odijela.

Članak 23.

Reklamni panoi su reklamni stupovi (totemi i slično), putokazni panoi, pokretni reklamni panoi, osvjetljene reklamne vitrine („city light“), reklamne ploče na građevinama u kojima se ne nalazi poslovni prostor kojeg se djelatnost ili proizvod oglašava, reklamni panoi na stupovima javne rasvjete, veliki reklamni panoi - samostojeći i na objektima, reklamni uređaji i konstrukcije i slično.

Reklamni panoi oglasne površine veće od 12 m² postavljaju se na javne površine na temelju rješenja Jedinogstvenog upravnog odijela.

Tvrтка ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 24.

Zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarboli, reklame i reklamni panoi moraju biti uredni i funkcionalno ispravni.

Članak 25.

Ako se zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarboli, reklame i reklamni panoi postavljaju suprotno člancima od 19. do 27. ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti njihovo uklanjanje.

Članak 26.

Način i uvjete za postavljanje zaštitnih naprava, plakata, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarbola, reklama i reklamnih panoa pravilnikom propisuje Načelnik na prijedlog Jedinogstvenog upravnog odijela.

Članak 27.

Za postavljanje ploča s natpisom, plakata, jarbola, reklama i reklamnih panoa na javne površine, zemljišta i objekte u vlasništvu drugih, plaća se naknada koju odlukom propisuje Načelnik na prijedlog Jedinogstvenog upravnog odijela.

Vlasnik, odnosno korisnik predmeta iz stavka 1. ovoga članka, i Načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti, sklapaju ugovor o plaćanju naknade.

Ugovor iz stavka 2. ovoga članka sklapa se prije izdavanja rješenja o njihovu postavljanju.

6. PRIVREMENE GRAĐEVINE ZA POTREBE SAJMOVA I JAVNIH MANIFESTACIJA I PRIGODNO UREĐENJE NASELJA**Članak 28.**

Privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija najduže do 90 dana.

Privremene građevine postavljaju se na temelju suglasnosti Jedinogstvenog upravnog odijela

Članak 29.

Za postavljanje privremene građevine iz članka 31. ove Odluke plaća se naknada sukladno posebnoj Odluci Općinskog vijeća.

Članak 30.

U povodu blagdana i manifestacija javne površine i površine uz poslovne i stambene zgrade mogu se prigodno urediti postavljanjem ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično, samo uz suglasnost Jedinственог управног одјела.

Nakon proteka blagdana i manifestacija vlasnik odnosno korisnik poslovne ili stambene zgrade dužan je ukloniti predmete iz stavaka 2. i 3. ovoga članka u roku od 2 dana.

7. KIOSCI I POKRETNE NAPRAVE**Članak 31.**

Kiosci građevinske bruto površine do 12 m² na javnoj površini postavljaju se na temelju rješenja Jedinственог управног одјела .

Članak 32.

Lokacije za postavljanje kioska za djelatnost trgovine na malo i uslužne djelatnosti, odlukom određuje Općinsko vijeće na Načelnikov prijedlog.

Članak 33.

Pokretne naprave na kojima se obavlja djelatnost iz članka 2. točke 2. ove Odluke postavljaju se na temelju rješenja Jedinственог управног одјела.

Članak 34.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava za djelatnost trgovine na malo i obavljanje uslužnih djelatnosti, osim za prigodne manifestacije, postavljanje otvorenih terasa i postavljanje čuvarskih kućica, u skladu s posebnim propisima, odlukom određuje Općinsko vijeće na Načelnikov prijedlog.

Članak 35.

Postupak dodjele lokacije za postavljanje kioska, pokretnih naprava, odlukom određuje Općinsko vijeće na Načelnikov prijedlog.

Članak 36.

Otvorene terase na javnim površinama i zemljištu postavljaju se na temelju rješenja Jedinственог управног одјела.

Članak 37.

Montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa na javnim površinama postavljaju se na temelju rješenja Jedinственог управног одјела.

Članak 38.

Vlasnici, odnosno korisnici kioska, pokretnih naprava, otvorenih terasa i montažno-demontažnih nadstrešnica iznad otvorenih terasa dužni su ih držati urednim i funkcionalno ispravnim te redovito čistiti njihov okoliš.

Članak 39.

Ako su kiosci, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa postavljeni suprotno člancima od 34. do 40. ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti njihovo uklanjanje.

Članak 40.

Za postavljanje kioska, pokretne naprave i otvorene terase na javnim površinama plaća se naknada utvrđena posebnom odlukom Općinskog vijeća.

8. KOMUNALNI OBJEKTI, UREĐAJI I DRUGI OBJEKTI U OPĆOJ UPORABI**Članak 41.**

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Općine, pružanja usluga, održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- obavijesne ploče, ormarići, panoi s planom naselja ili oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode, turističkih i drugih objekata,
- javne telefonske govornice, poštanski sandučići,
- nadstrešnice, čekaonice na stajalištima javnog prometa,
- samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići za smještaj telekomunikacijske opreme;
- spomenici, skulpture, spomen-ploče i sakralni objekti.

Članak 42.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekata u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

Članak 43.

Objekti u općoj uporabi, ako ovom Odlukom ili posebnim propisom nije drugačije određeno, postavljaju se na temelju rješenja Jedinственog upravnog odijela.

Za javne telefonske govornice, poštanske sandučice i samostojeće telekomunikacijske razvodne ormariće plaća se naknada koju pravilnikom propisuje Načelnik.

Vlasnik, odnosno korisnik objekata iz stavka 2. ovoga članka i Načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti, sklapaju ugovor o plaćanju naknade.

Način i uvjete postavljanja objekata u općoj uporabi pravilnikom propisuje Načelnik na prijedlog Jedinственog upravnog odijela.

Članak 44.

Javne površine moraju imati javnu rasvjetu prema značaju dijelova Općine i javnih površina, prometa i potreba građana.

Javne površine noću se rasvijetljuju javnom rasvjetom.

Javna rasvjeta mora biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i energetske učinkovita sukladno posebnim propisima.

Članak 45.

Plan pojedinog naselja mora imati ucrtane glavne ulice, trgove, parkove, najvažnije objekte u naselju (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznake mjesta na kojem se plan nalazi.

Članak 46.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Članak 47.

Na stajalištima javnog prometa, postavljaju se nadstrešnice, čekaonice.

Nadstrešnice, čekaonice se postavljaju tako da ne ometaju promet vozila i pješaka te da osiguravaju pristupačnost stajalištu prema posebnom propisu.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje nadstrešnica, čekaonica dužna ih je redovito održavati (prati, čistiti, mijenjati oštećene dijelove i sl).

Zabranjeno je po nadstrešnicama, čekaonicama lijepiti plakate i drugo, ispisivati grafite i uništavati ih.

Članak 48.

Spomenik, skulptura, spomen-ploča i sakralno obilježje se postavlja u spomen ili sjećanje na osobu ili događaj od utjecaja na javni, kulturni, gospodarski, vjerski i politički života Republike Hrvatske.

O postavljanju, premještanju i uklanjanju objekta iz stavka 1. ovog članka na javnim površinama i nekretninama u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba odlučuje Općinsko vijeće, na Načelnikov prijedlog.

Na temelju Odluke iz stavka 2. ovoga članka Jedinstveni upravni odjel donosi rješenje o postavljanju, premještanju i uklanjanju objekta iz stavka 1. ovog članka ako nije drukčije propisano posebnim propisom.

Članak 49.

Zahtjev za postavljanje, premještanje i uklanjanje spomenika, skulpture, spomen-ploče i sakralnog obilježja može podnijeti pravna osoba (ovlaštena osoba za Općina, udruga, ustanova ili institucija) ili fizička osoba ako se skulptura, spomenik, spomen-ploča, sakralno obilježje i slični predmet postavlja, premješta ili uklanja na zemljište ili u zgradu u njenom vlasništvu.

Članak 50.

Na temelju zahtjeva za postavljanje spomenika, skulpture i sakralnog obilježja, Jedinstveni upravni odjel, može odlučiti o potrebi prethodnog raspisivanju natječaja o oblikovanju i prostoru na koji bi se postavili.

Način i uvjete za postavljanje skulpture, spomenike, spomen-ploče i sakralnog obilježja odlukom propisuje Načelnik na prijedlog Jedinstvenog upravnog odijela.

Članak 51.

Spomenik, skulptura, spomen-ploča i sakralno obilježje moraju se održavati urednima i ne smiju se oštećivati i uništavati.

9. PARKIRALIŠTA I GROBLJA**Članak 52.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja upravlja javnim parkiralištima mora ih održavati čistima i urednima.

Parkirališta uz ugostiteljske objekte i objekte drugih namjena mora redovito održavati u čistom i urednom stanju vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Članak 53.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila upravljanje grobljima na području Općine, mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnim propisima.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, UREĐENJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 54.

Javne površine moraju biti uredne i čiste i služiti svrsi za koju su namijenjene.

Održavanje i zaštita javnoprometnih površina te druga pitanja s tim u vezi uređuje se posebnom odlukom koju propisuje Načelnik na prijedlog Jedinog jedinog upravnog odjela.

Članak 55.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće.

Članak 56.

Izvanredno čišćenje javnih površina određuje Načelnik ako su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga javne površine prekomjerno onečišćene.

Članak 57.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Organizator javnih skupova, javnih priredbi i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obavezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata.

Vlasnik ili korisnik iz stavka 2. ovoga članka dužan je odmah po završetku javne priredbe ili događanja javnu površinu očistiti.

Ako vlasnik ili korisnik ne postupi sukladno stavku 3. ovoga članka, komunalni redar naredit će mu rješenjem čišćenje javnih površina.

Članak 58.

Za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javne površine i druge površine uz nju na temelju rješenja Jedinog jedinog upravnog odjela.

Ako se za radove iz stavka 1. ovoga članka koristi javna zelena površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine, rješenje o korištenju površine donosi Jedinog jedinog upravnog odjel.

Članak 59.

Sukladno Zakonu o Gradnji („Narodne novine“ broj 153/13), članak 53., stavak 1 Izvođač je osoba koja gradi ili izvodi pojedine radove na građevini.

Prigodom izvođenja radova iz članka 58. stavka 1. ove Odluke, izvođač mora poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito ograditi u skladu s građevinskom

dozvolom, Zakonom o Gradnji, tehničkim propisima, posebnim propisima, pravilima struke i pri tome:

- čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnog i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
- gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom,
- oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom.

Članak 60.

Privremeno korištenje javne površine iz članka 58. ove odluke odobrava se do 12 mjeseci, uz mogućnost ponovnog produženja ako to radovi zahtijevaju.

O korištenju javne površine za postavljanje građevinske skele dulje od 12 mjeseci odlučuje Načelnik na prijedlog Jedininstvenog upravnog odijela.

Članak 61.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, izvođač je dužan skelu i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 1. ovoga članka, komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje građevinske skele i drugog materijala.

Članak 62.

Izvođač je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova ukloniti opremu i materijal ja javne površine.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako utvrdi da postoji kakvo oštećenje, naredit će izvođaču dovođenje korištene površine u prvobitno stanje u roku od 48 sati.

Članak 63.

Dio javne površine može se privremeno koristiti za istovar drva, ugljena i sličnoga, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva tako da ne ometa cestovni i pješački promet.

S javne površine moraju se ukloniti drva, ugljen i slično u roku od 24 sata i odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 64.

Način i uvjete korištenja javne površine za radove iz članka 58. stavka 1. ove Odluke odlukom propisuje Načelnik na prijedlog Jedininstvenog upravnog odijela.

Članak 65.

Na javne površine postavljaju se spremnici za otpatke.

Spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja pravna ili fizička osoba obrtnik osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javnih površina odnosno održavanje zelenih površina .

Pravna osoba kojoj je Općina povjerila postavljanje spremnika za otpatke dužna ih je održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog, trgovinskog, ugostiteljskog i uslužnog objekta dužan je čistiti i održavati spremnike za otpatke koje se nalaze uz te objekte.

Članak 66.

Isporučitelj javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Općini, dužan je postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpada uz objekte javne odnosno društvene namjene (dječji vrtići, škole, bolnice i slično) te svim ostalim korisnicima komunalne usluge sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje otpadom.

Članak 67.

Na javnim površinama zabranjeno je:

- bacati goruće predmete u spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,
- neovlašteno postavljati ili oštećivati spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada,
- odlaganje otpada van za to predviđenih spremnika,
- rasipati komunalni otpad te onečišćivati prostor oko spremnika za otpatke i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada,
- onemogućavati pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze spremnici za odvojeno prikupljanje otpada,
- popravljati, servisirati ili prati vozila na javnim površinama,
- ispuštati otpadne vode,
- ostavljati vozila bez registarskih pločica, odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice i druga priključna vozila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila,
- onečišćavati javne površine bacanjem ili ostavljanjem reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama,
- obavljati radnje kojima se onečišćuju javne površine ili propuštati obavljanje radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina.

Zabranjeno je po javnim površinama crtati i pisati poruke ili tekstove bez rješenja Jedinstvenog upravnog odijela, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

IV. JAVNE ZELENE POVRŠINE**Članak 68.**

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je to Općina povjerila.

Članak 69.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari spomen-područjima, grobljima i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 70.

Ako se javna zelena površina uređuje na temelju akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnim propisima, Jedinstveni upravni odjel daje mišljenje na krajobrazni projekt.

Ako za uređenje javne zelene površine nije potreban akt iz stavka 1. ovoga članka, javne zelene površine uređuju se na temelju rješenja Jedinstvenog upravnog odijela.

Članak 71.

Radi očuvanja fonda stabala Općine, te zbog izrazitog ekološkog značenja, za sječu, orezivanje i sadnju stabala na javnim zelenim površinama, potrebna je suglasnost Jedinog jedinog upravnog odijela kojim se može odrediti i zamjenska sadnja.

Članak 72.

Dječje igralište, pješačke staze, parkovna oprema i slično na javnim zelenim površinama, postavljaju se ili uklanjaju sukladno krajobraznom projektu na temelju rješenja Jedinog jedinog upravnog odijela

Članak 73.

Na javnim zelenim površina zabranjeno je:

- zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje, javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima),
- oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja,
- uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita,
- odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šute, ulja, boja i dr.,
- kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično.

Vlasnik vozila odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**Članak 74.**

Zabranjeno je odbacivanje otpada u okoliš.

Zabranjeno je spaljivanje otpada u okolišu te spaljivanja biljnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Zabranjeno je odlaganje opasnog otpada u spremnike za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je za fizičke osobe odlaganje problematičnog otpada u spremnike za miješani komunalni otpad i biorazgradiv otpad.

Članak 75.

Komunalni otpad jest otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima i poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu.

Članak 76.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja

usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada, a pruža je davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Korisnik usluge iz stavka 1. ovoga članka na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge. Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Korisnik usluge iz stavka 1. ovoga članka dužan je:

- koristiti javne usluge iz stavka 1. ovoga članka na način sukladan ovoj Odluci,
- predavati problematični otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada,
- snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom.

Članak 77.

Provedbu mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš osigurava osoba koja obavlja poslove nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave odnosno komunalni redar.

Mjere iz stavka 1. ovoga članka uključuju:

1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
2. uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

Radi provedbe mjera iz stavka 2. točke 2. ovoga članka komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Rješenjem iz stavka 3. ovoga članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu, a protiv rješenja komunalnog redara Općine može se izjaviti žalba Ministarstvu.

Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 4. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 3. ovoga članka nije izvršena, Općina je dužna osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Izvršno tijelo Općine dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Predstavničko tijelo Općine dužno je, temeljem izvješća iz stavka 8. ovoga članka, donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Sredstva za provedbu mjera iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u proračunu Općine.

Općina ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada iz stavka 6. ovoga članka od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Članak 78.

Sanaciju okoliša na lokaciji onečišćenoj otpadom utvrđenim Planom gospodarenja otpadom Općine Tinjan osigurava onečišćivač.

Ako je onečišćivač nepoznat ili je prestao postojati, a nema pravnog slijednika, sanaciju osigurava vlasnik, odnosno posjednik nekretnine na lokaciji iz stavka 1. ovoga članka.

Ako Republika Hrvatska sufinancira i/ili financira sanaciju lokacije iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ima pravo povrata troškova sanacije od budućeg vlasnika.

Članak 79.

Proizvođač otpada i drugi posjednik otpada dužan je predati svoj otpad osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom uz popratnu dokumentaciju.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, proizvođač otpada i drugi posjednik otpada može obraditi svoj otpad ako:

1. sam obavlja djelatnost gospodarenja otpadom prema ovom Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13),
2. kao fizička osoba biološki razgradivi otpad iz svog vrta obrađuje biološkom aerobnom obradom (kompostiranje).

Ukoliko komunalni redar uvidi da otpad koji je proizveo proizvođač/posjednik otpada ugrožava okoliš i/ili sigurnost i zdravlje ljudi može naložiti uklanjanje istog.

Članak 80.

Obvezatnost i postupak korištenja komunalne usluge koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog i njemu sličnog otpada, obveze isporučitelja i korisnika usluge, kriteriji za odabir obujma posude za komunalni otpad i obračun troškova korištenja ove usluge, postupanje s glomaznim i iskoristivim otpadom i drugo, uređuje se odlukom.

Članak 81.

Na području Općine, djelatnost sakupljanja i odvoza otpada ove Odluke, kao isporučitelj usluge, obavlja pravna osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje te djelatnosti.

Članak 82.

Korisnici usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada u pravilu posude za odlaganje komunalnog otpada smještaju u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu.

Članak 83.

Opasni otpad koji nastaje u kućanstvima, mora se odlagati u posebne spremnike namijenjene za odlaganje opasnog otpada prema postupku utvrđenom posebnim propisima.

Nije dozvoljeno opasni otpad i problematični otpad koji nastaje u kućanstvima ostavljati na javnim površinama ili ga odlagati u posude za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 84.

Isporučitelj usluge iz članka 81. ove Odluke sa sakupljenim otpadom postupa sukladno utvrđenim propisima o gospodarenju otpadom.

Sakupljeni otpad odvozi se na mjesto koje je za odlaganje otpada utvrđeno prostorno-planskom dokumentacijom.

VI. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 85.

Zabranjeno je obavljati radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi.

Uporaba elektroakustičkih i akustičkih uređaja na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti dopuštena je najdulje do 24 sata, osim ako vrijeme uporabe tih uređaja nije drukčije određeno aktom nadležnog tijela Općine.

Buka elektroakustičkih uređaja i ostalih izvora buke na otvorenom u objektima iz stavka 2. ovoga članka ne smije prelaziti najviše dopuštene razine buke sukladno pravilniku kojim su propisane najviše dopuštene razine buke na otvorenom prostoru.

Mjerama zaštite od buke mora se spriječiti nastajanje emisije prekomjerne buke, odnosno smanjiti postojeća buka na dopuštene razine.

Zaštita od buke provodi se danonoćno.

Članak 86.

Nadzor nad provedbom ove Odluke vezano na odredbe članka 85. ove Odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redar je pri provedbi nadzora ovlašten:

- a) Poduzimati upravne mjere sukladno ovlastima:
 1. narediti poduzimanje propisanih utvrđenih mjera za zaštitu od buke,
 2. zabraniti uporabu izvora buke dok se ne poduzmu mjere zaštite od buke,
 3. zabraniti obavljanje djelatnosti i ostalih aktivnosti koje zbog buke ometaju boravak, odmor i noćni mir ako to nije moguće postići mjerom iz točke 2. ovoga stavka.
- b) Predlagati pokretanje prekršajnog postupka za pravnu osobu ako:
 1. ne provodi zaštitu od buke i ne osigura njezinu provedbu,
 2. obavlja radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi,
 3. rabi elektroakustične ili akustične uređaje protivno članku 85 ove Odluke,
 4. prouzroči buku elektroakustičnim uređajima i ostalim izvorima buke na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, koja prekoračuje najviše propisane dopuštene razine buke,
 5. ne provede naređene ili propisane mjere zaštite od buke.
- c) Naplaćivati kazne na mjestu počinjenja prekršaja ukoliko prekršajni počinitelj postupi protivno odredbama ove Odluke.

VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 87.

Snijeg i led s javnih površina uklanja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila uklanjanje snijega i leda.

Snijeg i led s krova zgrade i nogostupa uz zgradu uklanja vlasnik ili korisnik stana ili poslovnog prostora u zgradi, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 88.

Vlasnici, odnosno korisnici kioska, pokretnih naprava i otvorenih terasa dužni su ukloniti snijeg i led s nogostupa uz kioske, pokretne naprave i s otvorenih terasa.

Snijeg i led s nogostupa ispred poslovnih prostora uklanjaju vlasnici i korisnici tih prostora.

Članak 89.

Ako osobe iz članka 87. i 88. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će snijeg i led ukloniti putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda.

VIII. DRŽANJE ŽIVOTINJA**Članak 90.**

Na području Općine Tinjan mogu se držati životinje u ograđenom i uređenom prostoru, na način da ne izlaze na javnu površinu niti na površinu u tuđem privatnom vlasništvu, uz poštivanje sanitarno-higijenskih uvjeta kao što su pitka voda i zatvoreno gnojište sa septičkom jamom.

Članak 91.

Ako se životinje drže protivno uvjetima utvrđenim člankom 90. ove Odluke komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju istih s rokom izvršenja, time da ukoliko vlasnik životinje ne izvrši uklanjanje u zadanom roku, isto će se izvršiti putem treće osobe o trošku vlasnika životinje.

Komunalni redar može po prijavi ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanařima ili narušava izgled naselja.

Članak 92.

Uvjeti i način držanja pasa, maćaka i ostalih životinja (kućnih ljubimaca), kao i način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, uređeni su posebnom Odlukom.

Članak 93.

Posjednik psa mora imati propisanu ispravu o upisu psa (veterinarsko-zdravstvena svjedodžba za kućne ljubimce), koju je na zahtjev komunalnom redaru dužan pokazati.

Neupisane i neoznaćene pse zabranjeno je izvoditi na javne površine.

Puštanje životinja na javne površine bez nadzora nije dopušteno.

Članak 94.

Nije dozvoljeno hraniti napuštene maćke (lutalice) na javnim i zelenim površinama u naseljenim područjima.

Domaće životinje i kućni ljubimci ne smiju se uvoditi u trgovine s hranom, groblja, škole, dječje vrtiće, zdravstvene i druge ustanove.

Članak 95.

Psi se po javnim površinama moraju voditi na uzici tako da ne ugrožavaju ljude ni druge životinje.

Vlasnik ili posjednik psa ili druge domaće životinje dužan je očistiti javnu površinu koja je onećišćena otpacima (izmetom) njegove životinje.

IX. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 96.

Predmeti postavljeni na javne površine te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke moraju se odmah ukloniti.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, u određenom roku ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovoga članka, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Izvršenje rješenja iz stavka 3. ovoga članka može provesti pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila poslove održavanja sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 97.

Uklonjeni predmeti iz članka 96. ove Odluke odlažu se u određene prostore.

Komunalni redar obavijestit će vlasnika, odnosno korisnika, o mjestu odlaganja predmeta i roku za njegovo preuzimanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne preuzme predmet u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti iz stavka 2. ovoga članka, predmet se smatra napuštenim.

X. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 98.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redar mora imati iskaznicu.

Članak 99.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik i fizička osoba dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja.

Komunalni redari u provedbi nadzora mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 100.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

1. rješenjem narediti pravnim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i fizičkim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. rješenjem zabraniti obavljanje radova,
3. rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ako postoje nedostaci,
4. rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
6. izdati obavezni prekršajni nalog,
7. pokrenuti prekršajni postupak.

Ako pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 101.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku lake teretne prikolice, kamp-prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, da u roku od tri dana ukloni vozila s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri (3) dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njegovu odgovornost i trošak.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak, odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 102.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini, vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini, vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika registrirane za obavljanje te djelatnosti, a na trošak vlasnika vozila.

Članak 103.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

XI. NOVČANE KAZNE

Članak 104.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava vanjske dijelove zgrade urednima ili ne obnovi i ne održava vanjske dijelove zgrade tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavci 1. i 2.),

2. postavi ogradu uz javnu površinu tako da ometa sigurnost prometa i ljudi (članak 8. stavak 1.),

3. ne posječe stablo za koje je komunalni redar rješenjem naredio sječu jer postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanje ljudi i/ili oštećivanje imovine (članak 10.),

4. piše grafite, poruke i slično te na drugi način oštećuje i uništava objekte u općoj uporabi (članak 42. stavak 3.),

5. postavi nadstrešnicu, čekaonicu tako da ometa promet vozila i pješaka (članak 47. stavak 2.);

6. redovito ne održava nadstrešnice, čekaonice (članak 47. stavak 3.),

7. postavi, premjesti ili ukloni spomenik, skulpturu, spomen-ploču i sakralno obilježje bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 48. stavka 3. ove Odluke,

8. oštećuje, uništava i ne održava urednima spomenik, skulpturu, spomen-ploču i sakralno obilježje (članak 51.),

9. koristi javnoprometnu površinu za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinske skele i ograde gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 58. stavka 1. ove odluke;

10. koristi javnu zelenu površinu ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe

gradilišta, podizanje građevinske skele i ograde gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 58. stavka 2. ove Odluke,

11. ne ukloni snijeg i led s krova zgrade i nogostupa uz zgradu (članak 105. stavak 2.);

12. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz kioske, pokretne naprave i s otvorenih terasa (članak 107. stavak 1.),

13. ne ukloni snijeg i led s nogostupa ispred poslovnih prostora (članak 88 stavak 2.).

14. drži životinje i postupa sa životinjama suprotno odredbama članaka 90.-95. ove Odluke

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,000 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka I. točaka 1., 2., 3., 4., 5., 8., 9., 10., 11., 12., 13. i 14. ovoga članka.

Članak 105.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. piše grafitte, poruke i slično te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 3.);

2. ne održava urednom ogradu uz javnu površinu (članak 8. stavak 2.);

3. ne orezuje ogradu od ukrasne živice tako da nije opasna za prolaznike te da ne ometa promet ljudi i vozila (članak 8. stavak 3.);

4. ne otkloni nedostatke u dvorištu, vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom građevinskom zemljištu ili ogradi uz javnu površinu za koje je komunalni redar rješenjem naredio otklanjanje (članak 9.);

5. oštećuje i uništava te neovlašteno skida i mijenja ploče i pločice iz članka 12. ove Odluke (članak 13.);

6. ne ukloni oštećenje izloga bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja, ili ne ukloni oštećenja izloga za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 15. stavak 2. i 3.);

7. postavi kameru suprotno svrsi propisanoj člankom 17. stavak 1. ove Odluke;

8. ne održava kamere funkcionalno ispravnima (članak 17. stavak 2.);

9. postavi plakat bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti iz članka 18. stavaka 2. i 3. ove Odluke;

10. šara, oštećuje ili na drugi način uništava plakate (članak 18. stavak 5.);

11. ne održava urednim i čistim mjesto za postavljanje plakata (članak 18. stavak 6.);

12. postavi ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom na pročelje zgrade bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 19. stavka 4. ove Odluke;

13. ne ukloni ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora, i ne vrati pročelje zgrade u prvobitno stanje ili ne ukloni ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade za koju je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 19. stavci 6. i 7.);

14. postavi jarbol za zastave bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 20. stavka 3. ove Odluke;

15. ne održava urednima, čistima i neoštećenima jarbole za zastave i zastave (članak 21. stavak 2.);

16. postavi reklamu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 22. stavka 2. ove Odluke;

17. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično), bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 22. stavka 3. ove odluke;

18. postavi reklamni pano oglasne površine do 12 m² bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 23. stavka 2. ove odluke;
19. ne istakne tvrtku ili ime vlasnika na reklamnom panou (članak 23. stavak 3.);
20. ne prekrije odgovarajućim materijalnom bijele boje reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku (članak 23. stavak 4.);
21. postavljene zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarboli, reklame i reklamni panoi nisu uredni i funkcionalno ispravni (članak 24.);
22. ne ukloni zaštitne naprave, plakate, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarbole, reklame i reklamne panoe za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 25.);
23. postavi privremene građevine bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti iz članka 28. stavka 2. ove odluke;
24. postavi na javnu površinu kiosk površine do 12 m² bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 31. ove odluke;
25. postavi pokretnu napravu na kojoj se obavlja djelatnost iz članka 2. točke 2. Odluke bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 33. ove Odluke;
26. postavi otvorenu terasu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 36. ove odluke;
27. postavi montažno-demontažnu nadstrešnicu iznad otvorene terase na javnoj površini bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 37. ove Odluke;
28. ne drži urednima i funkcionalno ispravnima kioske, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa te redovito ne čisti njihov okoliš (članak 38.);
29. ne ukloni kioske, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 39.);
30. lijepi plakate i drugo, ispisuje grafite i uništava nadstrešnice, čekaonice (članak 47. stavak 4.);
31. postavi, premjesti ili ukloni spomenik, skulpturu, spomen-ploču i sakralno obilježje bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 48. ove odluke;
32. redovito ne održava u čistom i urednom stanju parkirališta uz ugostiteljske objekte, trgovačke centre i objekte drugih namjena (članak 52. stavak 2.);
33. redovno i izvanredno ne održava i ne čisti javne površine sukladno programu iz članka 55. ove odluke;
34. redovito ne čisti ili ne osigurava čišćenje onečišćenih javnih površina zbog obavljanja djelatnosti (članak 57. stavak 1.);
35. ne čisti javne površine koje služe organiziranju javnih skupova, javnih priredbi i ne čisti javne površine na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično) odnosno ne očisti javnu površinu odmah po završetku javne priredbe ili događanja ili ne očisti javnu površinu za koju je komunalni redar rješenjem naredio čišćenje (članak 57. stavci 2., 3. i 4.);
36. ne ukloni odmah s javne površine građevinsku skelu i drugi materijal u slučaju da s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja (članak 61. stavak 1.);
37. ne ukloni s javne površine građevinsku skelu i drugi materijal za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 61. stavak 2.);
38. ne poduzima mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina iz članka 59. ove odluke;
39. nakon završetka radova ne ostavi zauzetu površinu u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 62. stavak 2.);
40. ne dovede u roku od 48 sati u prvobitno stanje korištenu javnu površinu na kojoj je komunalni redar utvrdio postojanje oštećenja (članak 62. stavak 3.);

41. koristi dio javne površine za istovar drva, ugljena i sličnoga te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva tako da ometa cestovni i pješački promet (članak 63. stavak 1.);
42. ne ukloni u roku od 24 sata s javne površine drva, ugljen i slično i odmah je ne očisti od piljevine i drugih otpadaka (članak 63. stavak 2.);
43. ne održava čistima i funkcionalno ispravnima spremnike za otpatke (članak 65. stavak 3. i stavak 4.);
44. postupi suprotno zabranama iz članka 67. ove odluke;
45. ne održava i ne uređuje javne zelene površine (članak 68. stavak 2.);
46. sječe, orezuje i sadi stabla na javne zelene površine bez suglasnosti Jedinog jedinog upravnog dojela iz članka 71. ove odluke;
47. postavi ili ukloni dječje igralište, pješačku stazu, parkovnu opremu i slično na javnim zelenim površinama bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 72. ove odluke;
48. postupa suprotno zabranama iz članka 73. ove odluke;
49. onemogućiti komunalnom redaru, u provedbi njegovih ovlasti, nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja (članak 99.).

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 500,000 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. točaka 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 14., 16., 17., 18., 19., 20., 22., 24., 25., 26., 27., 29., 30., 31., 38., 39., 40., 41., 42., 44., 46., 47. 48. 49. ovoga članka

Članak 106.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. drži bilo koju vrstu otpada i dotrajale stvari u dvorištu odnosno vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom zemljištu uz javnu površinu (članak 7. stavak 2.);
2. ne čisti i ne održava dvorište odnosno vrt, voćnjak, zelenu i drugu površinu zgrade te neizgrađeno zemljište uz javnu površinu (članak 7. stavak 3.);
3. postavi pločicu s kućnim brojem zgrade suprotno članku 11. ove Odluke
4. drži izlog poslovnog prostora neurednim i nečistim ili ako u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu te izlaže robu izvan poslovnog prostora (članak 14. stavci 1. i 3.);
5. ne rasvjetljuje izlog noću ili rasvjetljenjem izloga izravno obasjava prometnu površinu (članak 14. stavci 4. i 5.);
6. ne prekrije uredno izlog poslovnog prostora koji se ne koristi neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora (članak 15. stavak 1.);
7. ne održava ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom čistom i čitkom (članak 19. stavak 5.);
8. ne održava objekte u općoj uporabi urednima, čistima i u stanju funkcionalne ispravnosti ili ne otkloni oštećenja i kvarove u najkraćem roku a najkasnije u roku od 10 dana od nastanka oštećenja ili kvara (članak 42. stavci 1. i 2.);
9. ne održava javne telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 46.);
10. ne održava čistima i urednima groblja na području Općine (članak 53. stavak 1.);
11. ne ukloni opremu i materijal i ne obavijesti komunalnog redara u roku od 24 sata nakon završetka radova da mu zauzeta površina više nije potrebna (članak 62. stavak 1.);
12. ne ukloni snijeg i led s javnih površina i nogostupa (članak 87. stavak 1.).

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 107.

Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. obavlja radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi (članak 85. stavak 1.)
2. rabi elektroakustične ili akustične uređaje protivno članku 85. stavak 2. ove Odluke
3. prouzroči buku elektroakustičnim uređajima i ostalim izvorima buke na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, koja prekoračuje najviše propisane dopuštene razine buke (članak 85. Stavak 3.)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna sanitarni inspektor kaznit će za prekršaj na mjestu počinjenja prekršaja odgovornu osobu u pravnoj osobi i fizičku osobu koja obavlja djelatnost za koju je potrebno provesti mjere zaštite od buke, ako ne poštuje odredbe ove Odluke .

Članak 108.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Tinjan.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službene novine Grada Pazina, broj 52/96).

Klasa: 363-01/16-01/01

Urbroj: 2163/04-02-02-16-1

Tinjan, 14.07.2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TINJAN
Predsjednik Općinskog vijeća
Vlado Ivetić

II. Općinski načelnik

3.

Na temelju članka 64. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13, 153/13 i 78/15), te članka 23. Stavka 3. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 64/08), te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, načelnik Općine Tinjan dana 05. srpnja 2016.godine donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Program ukupnog razvoja Općine Tinjan

I.

Načelnik Općine Tinjan je dana 18.09.2015.godine donio Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Programa ukupnog razvoja Općine Tinjan KLASA:300-01/15-01/03, URBROJ:2163/04-01-01-15-2 prema kojoj je Općina Tinjan provela postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Programa ukupnog razvoja Općine Tinjan.

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da predmetni Program ukupnog razvoja Općine Tinjan neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš i da je prihvatljiv za ekološku mrežu na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

II.

Osnovni razlozi za izradu i donošenje Programa ukupnog razvoja Općine Tinjan (u daljnjem tekstu: Program) su slijedeći:

- to je temeljni strateški dokument koji definira optimalne razvojne pravce lokalnog područja uzimajući u obzir obilježja, prednosti i ograničenja promatranog područja i njegovog okruženja,
- omogućuje planiranje, provedbu, kontrolu i evaluaciju gospodarskog razvitka,
- potencijalnim investitorima daje uvid u strategiju zajednice u koju žele ulagati,
- stvaraju se preduvjeti za korištenje EU i nacionalnih fondova,
- potiče se povezivanje subjekata gospodarskog, javnog i civilnog sektora u razvojno partnerstvo s ciljem razvoja projekata od zajedničkog interesa i unapređenja kvalitete života.

Programom su definirani razvojni ciljevi usmjereni prema održivom socio-ekonomskom razvitku područja Općine Tinjan te su definirani prioriteti i mjere koji će doprinijeti ostvarenju ciljeva Programa.

Programom su definirana četiri strateška cilja i to:

1. Razvoj malog i srednjeg poduzetništva,
2. Razvoj selektivnih oblika ruralnog turizma i poljoprivrede,
3. Izgradnja i rekonstrukcija javne infrastrukture,
4. Zaštita okoliša i dugoročno održivi razvoj.

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš Općina Tinjan je zatražila mišljenja tijela određenih posebnim propisima navedenih u Prilogu I ove Odluke. Zaprimita su sljedeća mišljenja:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode Klasa:612-07/16-58/111 Urbroj:517-07-2-1-16-2 od 25.04.2016.godine, zaprimljeno u Općini Tinjan dana 02.05.2016.g.
 - Za Program nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš,
 - Program je prihvatljiv za ekološku mrežu

Prema Uredbi o ekološkoj mreži (Narodne novine broj 124/13, 105/15) na području obuhvata Programa, odnosno Općine Tinjan ne nalaze se područja ekološke mreže. Na području obuhvata Programa nema zaštićenih područja temeljem odredbi Zakona o zaštiti prirode.

2. Upravni odjel za turizam Istarske županije, Klasa:960-03/16-01/07 Urbroj:2163/1-10/1-16-2 od 27.04.2016.godine, zaprimljeno u Općini Tinjan dana 27.04.2016.g.
 - poželjno je pristupiti provedbi postupka strateške procjene utjecaja na okoliš radi razvijanja turizma po principu održivosti
3. Istarski vodovod d.o.o. Buzet Broj:93-32/24-2016 od 28.04.2016.godine, zaprimljeno u Općini Tinjan dana 29.04.2016.g.
 - nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš
4. Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb, Klasa:351-03/2016-1/23 Urbroj:345-211-516-2016-2/DB od 28.04.2016.godine, zaprimljeno u Općini Tinjan dana 02.05.2016.g.
 - nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš Programa
5. Upravni odjel za održivi razvoj Istarske županije, Klasa:351-03/15-01/61 Urbroj:2163/1-08/2-16-6 od 04.07.2016.godine
 - Nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

IV.

Prema Uredbi o ekološkoj mreži (Narodne novine broj 124/13, 105/15) na području obuhvata Programa odnosno Općine Tinjan ne nalaze se područja ekološke mreže niti ima zaštićenih područja temeljem odredbi Zakona o zaštiti prirode.

Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Programa donesena je prema kriterijima za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš:

1. Značajke Programa

Program je temeljni strateški dokument razvoja općine Tinjan koji ne utječe na druge planove ili programe. Ciljevi Programa uz definirane prioritete i mjere usmjereni su prema održivom razvoju općine Tinjan.

Četvrti strateški cilj Programa je Zaštita okoliša i dugoročno održivi razvoj koji primjenom propisa Zajednice u području zaštite okoliša rješava postojeće okolišne probleme na području općine Tinjan.

2. Obilježja utjecaja i obilježja područja na koje provedba Programa može utjecati

Provedba Programa za razdoblje 2015.-2020. ne utječe na:

- vjerojatnost, trajanje, učestalost i povratnost (reverzibilnost) utjecaja,

- kumulativnu prirodu utjecaja,
- prekograničnu prirodu utjecaja,
- rizike za ljudsko zdravlje ili okoliš (npr. uslijed izvanrednih događaja),
- veličinu i područje prostiranja utjecaja (zemljopisno područje i broj stanovnika na koje će vjerojatno djelovati),
- vrijednost i osjetljivost područja na koje će vjerojatno utjecati zbog:
 - posebnih prirodnih obilježja ili kulturno-povijesne baštine,
 - prekoračenja standarda kakvoće okoliša ili graničnih vrijednosti,
 - intenzivnog korištenja zemljišta,
 - utjecaji na područja ili krajobraze priznatog zaštićenog statusa na nacionalnoj, međunarodnoj razini ili razini Zajednice.

V.

Općina Tinjan je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:300-01/15-01/03
Urbroj:2163/04-01-01-16-11
Tinjan, 05.07.2016.

Načelnik:
Goran Hrvatinić v.r.

Prilog I:

1. *Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb*
2. *Upravni odjel za održivi razvoj Istarske županije, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, Flanatička 29, p.p.198, 52100 Pula*
3. *Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, Šetalište pazinske gimnazije 1, Pazin*
4. *Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije, Flanatička 29, Pula,*
5. *Upravni odjel za turizam Istarske županije, Partizanska 5a, Poreč,*
6. *Hrvatske vode, VGO Rijeka, Đure Šporera 3, Rijeka,*
7. *Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet,*
8. *Hrvatske ceste, Vončinina ulica 3, Zagreb,*
9. *Županijska uprava za ceste, M.B.Rašana 2, Pazin,*
10. *Javna ustanova Natura Histrica, Riva 8, 52100 Pula,*
11. *Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Puli, Ul.Grada Graza 3, 52100 Pula,*
12. *Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, Nazorova ul.23, 52100 Pula,*
13. *Istarski vodovod d.o.o. Sv. Ivan 8, 52420 Buzet*